

Decreto n. 318

LA DIRETTRICE

- VISTO** il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- VISTA** la legge 23 agosto 1988 n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la L. 125/91 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992 n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTA** la legge 15 maggio 1997 n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, con particolare riferimento all'art. 3;
- VISTA** la legge 27 dicembre 1997 n. 449, in particolare l'articolo 39, Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;
- VISTA** la legge 12 marzo 1999 n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- VISTA** la Legge n. 508/1999 "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati";
- VISTO** lo Statuto dell'ISIA di Faenza;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D.P.R. n. 132/2003 "Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali";
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il D.Lgs. 9 luglio 2003 n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;
- VISTO** il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;
- VISTO** il D.L. 29 novembre 2008, n. 185, Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anticrisi il quadro strategico nazionale, convertito dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, in particolare l'articolo 16 bis;
- VISTO** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l'allegato B della nota MIUR prot. n. 5259/MGM del 27/07/2012, recante i criteri di valutazione dei titoli presentati dai candidati;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto Alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16 febbraio 2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), del 11 aprile 2006 (biennio economico 2004-2005), del 4 agosto 2010 (quadriennio normativo 2006- 2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-

Pag. 1 di 5

2009), del 19 aprile 2018 (triennio 2016-2018), del 06 dicembre 2022 (biennio economico 2019-2021) e del 18 gennaio 2024 (triennio normativo 2019-2021);

VISTO il Decreto Direttoriale n. 1612 del 26/09/2023, di rideterminazione della dotazione organica dell'ISIA di Faenza;

VISTA la nota MUR prot. n. 15498 del 01.12.2023 relativa alle facoltà assunzionali delle Istituzioni Afam;

VISTO il D.P.R. n. 83 del 24/04/2024 "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";

CONSIDERATA la necessità, nel rispetto della normativa vigente, di costituire la graduatoria relativa al profilo professionale di Assistente riservata al Personale in servizio con contratto a tempo determinato che abbia maturato almeno 24 mesi di servizio nel corrispondente profilo professionale, al fine di poter procedere alla relativa stabilizzazione ed inserire detti dati sulla piattaforma messa a disposizione dal MUR per la successiva validazione;

VISTA la nota MUR prot. n. 14783 del 28/10/2024, avente ad oggetto "Stabilizzazione del personale tecnico-amministrativo al 31/10/2024. Graduatorie d'istituto permanenti 24 mesi (assistenti e operatori). Elenco personale con 36 mesi di servizio (Funzionari ed EQ)."

VISTA la nota MUR prot. n. 6605 del 22/05/2025, avente ad oggetto: "Budget assunzionale A.A. 2025/2026 – Procedura di ricognizione personale tecnico-amministrativo con contratto a tempo determinato."

VISTA la nota MUR prot. n. 7325 del 10/06/2025, con specifico riferimento al regime transitorio delle facoltà assunzionali in vigore fino a Gennaio 2026;

VISTA la nota MUR prot. n. 9433 del 28/07/2025 avente ad oggetto: "Reclutamento docenti a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, incarichi a tempo determinato. II. Reclutamento personale tecnico-amministrativo a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, tempo determinato; III. Disposizioni comuni e contratti "fino ad avere titolo";

CONSIDERATO che sussiste l'esigenza di assicurare la copertura della dotazione organica del personale tecnico-amministrativo con carattere di continuità per garantire il funzionamento dell'ISIA di Faenza;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 23/09/2025 che approva il concorso per soli titoli per la costituzione di una graduatoria di istituto permanente dell'ISIA di Faenza nel profilo professionale di "Assistente" - Area II;

DECRETA

Art. 1.

Indizione concorso

1. E' indetto il concorso per soli titoli per la costituzione di una graduatoria di istituto permanente, relativa al profilo professionale di "Assistente" - Area II, di cui al vigente CCNL.
2. Il personale in possesso dei requisiti previsti al successivo articolo 2 del presente bando ha titolo a partecipare alla procedura per l'inclusione nella graduatoria destinata alle assunzioni a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n. 297/94.
3. Costituiscono parte integrante del presente bando le premesse sopra indicate, nonché gli allegati A, B e C.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

1. Alla procedura di inclusione e aggiornamento al concorso ha titolo a partecipare il Personale in servizio presso questa Istituzione con contratto a tempo determinato nel profilo professionale di "Assistente" Area II alla data di emanazione del presente bando che abbia prestato almeno ventiquattro mesi di servizio, anche non continuativi, nelle istituzioni AFAM, nel predetto profilo o nella qualifica immediatamente superiore.
2. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani) o di altro Stato dell'Unione Europea;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - c) godimento dei diritti politici;
 - d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere

Pag. 2 di 5

incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.02.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal percorso ordinamento;
e) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
f) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;

Art. 3.

Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità

1. La domanda e i documenti di seguito indicati dovranno essere inviati **esclusivamente mediante la piattaforma InPA**, accessibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/> entro il termine perentorio del **13/10/2025 ore 12.00**
2. La domanda per l'inserimento nella graduatoria dovrà essere presentata congiuntamente alla compilazione del modello allegato (**All. A**) al presente Avviso:
 - su documento informatico munito di firma digitale del candidato;**oppure**
 - su documento cartaceo munito di firma autografa, scansionato e accompagnato da documento di riconoscimento in corso di validità.
3. Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato l'indirizzo mail cui inviare eventuali comunicazioni relative al bando. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di smarrimento di comunicazioni, causate da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo PEC indicato, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
4. Le domande inviate in modo difforme da quanto sopra specificato, saranno considerate inammissibili e comporteranno l'esclusione dalla procedura.

Art. 4

Documentazione da allegare alla domanda

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dal precedente art. 2, dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.
2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.
3. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui all'art. 3, commi 1, 2, 3 del presente bando, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5

Inammissibilità della domanda

1. È inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura cui si riferisce.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.
3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione; l'Istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

Art. 6

Commissione esaminatrice

Con successivo decreto Direttoriale sarà nominata la commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita come segue:

Pag. 3 di 5

- Direttore con funzioni di Presidente
- Direttore Amministrativo dell'istituzione o un suo delegato e un Assistente di ruolo, anche con funzioni di verbalizzante.

Ai componenti della Commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 165/2001.

Art. 7

Valutazione titoli

1. I titoli dichiarati ed allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro i termini di scadenza di presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (allegati B e C).
2. I titoli di cui al comma 1, per essere valutati devono essere posseduti dai candidati alla data di emanazione del Bando.

Art. 8

Formazione e pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato

1. La commissione esaminatrice formerà la graduatoria provvisoria sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui al comma 1 sarà approvata con Decreto Direttoriale sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
3. Il decreto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'Albo dell'Istituzione, su sito web <https://www.inpa.gov.it/> nonché sul sito internet: <https://afam-bandi.cineca.it>.
4. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo dell'Istituzione possono essere presentati reclami per eventuali errori materiali, con istanza motivata indirizzata al Presidente della Commissione.
5. Decorso tale termine il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria.

Art. 9

Utilizzazione della graduatoria

1. La presente graduatoria potrà essere utilizzata nell'ipotesi di reclutamento di personale di ruolo, ai sensi dell'art. 554 del D. Lgs. n. 297/94, entro il limite dei posti assegnati dalla Direzione Generale per l'AFAM, nonché nell'ambito dei posti vacanti nella dotazione organica dell'ISIA di Faenza con facoltà assunzionale.

Art. 10

Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i., nei tempi e nei limiti previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

Art. 11

Impugnativa

1. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.
2. I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva e avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e al Regolamento UE 2016/679, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Pag. 4 di 5

Art. 13

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 Legge n. 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo dell'ISIA di Faenza, dott.ssa Laura Merella.

Art. 14

Norme finali e di rinvio

Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.

Il presente bando è pubblicato all'Albo dell'Istituzione, sul relativo sito internet, sul sito inPA e sul sito AFAM Bandi Cineca.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Direttrice

Arch. Maria Concetta Cossa

f.to digitalmente

MARIA CONCETTA COSSA

02.10.2025 12:33:03 CEST