

ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE - FAENZA

Prot. 0001055 del 08/05/2025

A29 (Entrata)

Follow-up

Valutazione del Nucleo

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo<br>Esempio:<br>Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS<br>Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo | Azioni messe in atto<br>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Stato di avanzamento<br>1. azione non ancora pianificata;<br>2. azione pianificata ma non ancora implementata;<br>3. azione in corso di implementazione;<br>4. azione conclusa<br>N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività. |
| Ampliamento offerta formativa dei corsi e delle attività integrative.                                                                                                                                                                                                 | E' stato pianificato un aggiornamento del piano di studi per caratterizzare in modo più distintivo i due indirizzi. Il piano di revisione dei piani di studio e della didattica ha riguardato anche l'aggiornamento del triennio, Congiuntamente alle attività di insegnamento dei singoli corsi è stata programmata una serie di workshop con tematiche di approfondimento specifico che sono state svolte a completamento della didattica di base.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3.azione in corso di implementazione;<br>Conclusione Prevista: Novembre 2025                                                                                                                                                                                                                               |
| Esigenza di nuovi spazi per laboratori e nuovi spazi per aree comuni                                                                                                                                                                                                  | Sono state pianificate azioni ed interventi per un progetto complessivo di ristrutturazione, messa in sicurezza e ampliamento degli spazi, Dalla realizzazione deriverà maggiore comfort e maggior spazio da destinare allo studio, alle attività didattiche e all'incontro tra gli studenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3.azione in corso di implementazione;<br>Conclusione Prevista: Ottobre 2027                                                                                                                                                                                                                                |
| Miglioramento della fruizione della biblioteca e dell'archivio dei progetti.                                                                                                                                                                                          | Come suggerito dal Nucleo di Valutazione è stata considerata l'introduzione della figura del bibliotecario, e la posizione è stata ricoperta a partire dal mese di novembre 2022. Nel corso dell'anno accademico 2022-2023 sarà pertanto possibile valutare i benefici di tale presenza sugli orari di apertura, la funzionalità degli spazi e l'archiviazione del ricco repertorio di progetti e tesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4.azione conclusa;                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Introduzione di una figura di riferimento per gestire i rapporti con le imprese.                                                                                                                                                                                      | Nel prendere atto dell'inserimento in organigramma di una figura di riferimento responsabile di intrattenere rapporti con gli enti e le imprese del territorio, il nucleo invita nuovamente l'Istituzione ad individuare concretamente il docente che dovrà facilitare tali rapporti intercettando la disponibilità degli operatori economici e sociali del territorio alla collaborazione con l'ISIA per lo sviluppo della didattica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4.azione conclusa;                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Obbligo di frequenza dei corsi escarsi introiti delle rette di iscrizione degli studenti.                                                                                                                                                                             | Le istituzioni ISIA storicamente basano il proprio modello formativo sulla partecipazione attiva di studenti e docenti applicando le nozioni acquisite a temi pratici e progettuali. L'obbligo di frequenza ha lo scopo di istaurare stabili rapporti oltre che di facilitare l'apprendimento sia fra docenti e studenti che fra studenti e studenti. Questo modello si è dimostrato valido nel tempo. Attualmente viste le difficoltà generate dall'iscrizione di studenti che sono assolti dall'obbligo di pagare le rette per il basso reddito e la difficoltà crescente degli studenti lavoratori a sostenere il livello di frequenza minimi generali si sta valutando la possibilità di cambiare soprattutto ai bienni le modalità di conteggio delle presenze su base riferita ai singoli corsi in modo da dare la possibilità agli studenti di poter sostenere singoli esami anche andando fuori corso. | 1.azione non ancora pianificata;                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento                                                                                                                                                                                                      | Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione)<br>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Inadeguatezza risorse rispetto alle esigenze di qualificazione della didattica e della ricerca                                                                                                                                                                        | Sfruttare la possibilità di integrazione dei fondi ministeriali e la collaborazione con Enti e imprese del territorio con azioni rivolte ad aumentare l'adesione dei singoli privati a effettuare donazioni una tantum e attraverso la campagna di adesione del cinque per mille legata alla dichiarazione dei redditi. Per migliorare il coinvolgimento e l'adesione alla donazione del cinque per mille all'ISIA di Faenza è possibile pensare ad orientare una parte della ricerca a temi sociali che abbiano una ricaduta sul territorio, Programmare a questo fine eventi aperti alla città anche fuori dell'istituto per pubblicizzare i risultati della ricerca e le possibili ricadute economiche e sociali sul territorio.                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Ampliamento offerta formativa dei corsi e delle attività integrative                                                                                                                                                                                                  | L'offerta formativa dell'ISIA è stata aggiornata alle attuali tendenze culturali e scientifiche del design e, soprattutto, alle esigenze tecnologiche e produttive del territorio. Il potenziamento nei piani di studio di materie mirate a preservare e qualificare la cultura ceramica e le sue implicazioni tecnologiche rappresenta un punto di forza dell'attuale offerta formativa, se contestualizzato nell'ambito dei nuovi sviluppi contemporanei. Un ulteriore ragionamento su un eventuale sdoppiamento del triennio di base potrà esse fatto una volta raggiunti l'ampliamento degli spazi destinati alla didattica analizzando i futuri risultati delle modifiche dei piani di studio. L'effetto dell'ampliamento dei piani di studio potrà essere valutato nel prossimo anno accademico.                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Problematiche relative ai questionari di valutazione distribuiti.                                                                                                                                                                                                     | Si ritiene necessario monitorare l'andamento della percezione degli studenti relativamente agli aspetti segnalati come criticità anche attraverso il miglioramento della formulazione dei questionari perché possano essere più efficacemente analizzati. A questo proposito si segnala la scarsa partecipazione all'uso di questi strumenti che potrebbe essere oggetto di sensibilizzazione da parte della consulenza. Si segnala inoltre che la tipologia di risposta adottata non consente una interpretazione fedele delle risposte, si suggerisce l'adozione di una scala numerica che consentirebbe di disambiguare le risposte. Valutare la somministrazione - accanto al modello ANVUR (relativamente significativo) - di un modello proprio tagliato sulla realtà specifica.                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Obbligo di frequenza ai corsi e gestione dei regolamenti relativi alla rendicontazione.                                                                                                                                                                               | Il modello formativo degli ISIA fortemente caratterizzato dalla partecipazione attiva di studenti e docenti fa dell'obbligo di frequenza una misura necessaria per una più efficace circolazione delle conoscenze. Questa modalità si dimostra ancora premiante durante il triennio, ma risulta difficile valutarne l'efficacia nei bienni successivi rispetto alle dinamiche connesse soprattutto al conteggio delle percentuali minime di presenze spalmati in modo trasversale sul totale dei corsi, con l'effetto di rendere difficile affrontare singolarmente la preparazione di singole materie disciplinari. Si invita il Consiglio accademico a valutare un intervento sulle percentuali relative agli obblighi di frequenza a seguito delle variazioni normative introdotte dal DPR n. 82/2024                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione  
**N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.**

[https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/emilia\\_romagna/istituto\\_superiore\\_per\\_le\\_industrie\\_artistiche\\_di\\_faenza/150\\_con\\_ril\\_amm/010\\_org\\_ind\\_val\\_org/](https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/emilia_romagna/istituto_superiore_per_le_industrie_artistiche_di_faenza/150_con_ril_amm/010_org_ind_val_org/)

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.  
Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute, si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio  
Follow\_UP\_Direttore.pdf Scarica il file



## 1. Istituzione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Attualmente dalla consultazione del sito web si possono ottenere tutte le informazioni di base relative alla mission e alla vision dell'ISIA. Le definizioni di mission e vision sono contenute nelle pagine della sezione Chi siamo - "Presentazione" e "la mission di ISIA Faenza". In prospettiva si suggerisce una migliore strutturazione delle aree del sito, accorpando le varie voci in modo più logico (poiché la funzione CERCA di Wordpress non è così efficace), dando maggiore evidenza alle figure responsabili (es. responsabile RTD e BES) e ripartendo più efficacemente i contenuti tra sito ISIA e sito Gazzetta amm.va. In prospettiva una migrazione ad una grafica più strutturata ed attuale aiuterebbe a porre direttamente in evidenza alcuni aspetti importanti per ISIA, progetti, pubblicazioni eccetera. Un layout più moderno e accessibile aiuterebbe anche la navigabilità da dispositivi mobili.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

La sezione "Chi siamo" del sito web contiene, seppure in modo frammentato, le informazioni di base relative alla mission e alla Vision dell'ISIA. Occorrerebbe una unica sezione maggiormente evidente che potrebbe mostrare in pillole in modo facile e direttamente in home page i progetti principali senza fare ricorso alla ricerca in altre sezioni specifiche, un'unica pagina che comprendesse anche una presentazione delle attività di ricerca svolta e dei rapporti dell'ISIA con le diverse realtà, produttive e non, del territorio. Tali elementi, tuttavia, sono comunque desumibili dalla consultazione di altre sezioni del sito stesso. Potrebbe essere utile anche riportare un testo che parli degli sbocchi professionali, in una sezione specifica o connessa con la sezione "open day"

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Come segnalato dall'istituzione, la scadenza ed il rinnovo del CDA nel corso del 2024, unitamente alle dimissioni del Presidente Massimo Bucci, nominato per il triennio 2022/2025, hanno parzialmente condizionato l'attività amministrativa e di programmazione. Ed infatti anche il Nucleo di valutazione, nella relazione riguardante il precedente anno accademico, aveva ritenuto di dover segnalare le circostanze che avevano portato gli organi di amministrazione attiva dell'istituto ad essere pienamente funzionanti solo nel mese di giugno 2024 con il conferimento del mandato all'attuale presidente Prof.ssa Emanuela Fiori. Con la piena operatività degli organi è stato possibile, nell'ultima parte del 2024, procedere nell'attività istruttoria che ha portato all'avvio dei lavori di consolidamento e recupero di una parte della sede. Nello stesso periodo è stato regolarmente costituito l'organo dei Revisori dei conti con la nomina del rappresentante del MUR. Ciò premesso, i risultati conseguiti dall'istituzione possono essere comunque valutati positivamente in relazione tanto all'offerta formativa quanto alla capacità di collaborare con altre istituzioni in campo nazionale e alla interazione con la realtà produttiva del territorio in cui opera. Le delibere del Consiglio Accademico e di Amministrazione sono regolarmente pubblicate e si suggerisce di renderle evidenti anche all'interno del sito web e non soltanto tramite link alla Gazzetta Amm.va. L'organizzazione degli uffici appare senza dubbio sufficiente ed efficace. Si suggerisce alla direzione di redigere una relazione di programmazione più dettagliata per il bilancio

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

[www.isiafaenza.it](http://www.isiafaenza.it)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.isiafaenza.it/presentazione/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nel mese di marzo 2024 il Ministero con decreto n.296 del 07/03/2024, ha assegnato all'isia l'importo di € 1.392.694,31 destinato a sostenere interventi manutentivi straordinari per il ripristino delle funzionalità logistiche e strumentali dell'immobile danneggiato dall'alluvione del 2023. A settembre 2024 si è verificato un'alluvione che ha colpito per la terza volta la città di Faenza. La prima il 3 e la seconda il 17 maggio 2023 e la terza settembre a 2024 per piogge intense persistenti cadute durante le giornate del 18 e del 19: situazione meteorologica arrivata dopo un lungo periodo di siccità le cui conseguenze disastrose sono note per essere state oggetto di trattazione dei media. Le forti piogge hanno causato danni ingenti nell'edificio di Palazzo Mazzolani al punto da determinare l'avvio di lavori di ristrutturazione ai sensi dell'articolo 140 del DLGS 36/2023 per somma urgenza e la chiusura di tutti i laboratori didattici, alcune aule e tutti gli ambienti interessati dalle infiltrazioni d'acqua con conseguente condizionamento delle attività didattiche e amministrative. Le attività didattiche sono state gravemente compromesse a tal punto che si è dovuto ricorrere all'utilizzo di aule e laboratori esterni di proprietà del Liceo "Ballardini" con conseguenti disagi e per gli studenti e il personale docente e tecnico amministrativo. Problematiche legate al periodo di assenza di organi di governo Durante l'anno 2024 si sono verificate alcune circostanze che hanno condizionato l'attività amministrativa dell'ISIA e la conseguente programmazione prevista a causa della scadenza del Consiglio d'Amministrazione, della scadenza di mandato della Direzione e delle dimissioni del Presidente per questioni di salute. I tempi di rinnovo delle relative nomine hanno portato alla piena funzione di tutti gli organi a giugno 2024.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.isiafaenza.it/presentazione/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione,

L'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza nasce in forma sperimentale con D.M. 25/01/1979, confermato con Legge 12/08/1993 n. 318, riformato dalla L. 508/1999 e dal DPR 132/2003. L'ISIA di Faenza fa parte del sistema dell'alta formazione, specializzazione e ricerca nel settore del Design; attiva corsi ai quali si accede con il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e rilascia diplomi accademici di primo e secondo livello. Grazie all'importante tradizione ceramica di Faenza la mission dell'ISIA è orientata a valorizzare l'identità della nota tradizione ma declinandola verso le innumerevoli nuove frontiere nella progettazione. In tale direzione, oggi più che mai, la ricerca è spinta verso nuovi materiali e processi produttivi ecocompatibili, metodi e processi di economia circolare, sistemi innovativi di produzione e di auto-produzione, nuovi ruoli e campi d'applicazione ceramica, strumenti di comunicazione con particolare attenzione verso la gestione dei beni culturali, la valorizzazione ambientale, i servizi di pubblica utilità e gli aspetti gestionali d'impresa. L'ISIA collabora con Enti pubblici e privati, con Centri di ricerca e Aziende e promuove rapporti internazionali tra scuole di Design. In ISIA sono presenti differenti competenze professionali della docenza messe a disposizione per una visione maggiormente trasversale dei vari ambiti della progettazione, delle tecnologie, delle ricerche scientifiche, delle forme e dei nuovi linguaggi della comunicazione, dell'antropologia e della psicologia per comprendere cambiamenti e nuove sensibilità sociali ed ambientali: l'impegno è essere riferimento per la formazione universitaria del Design in ambito territoriale regionale, nazionale ed internazionale. La selezione d'ingresso ai Corsi consente una più efficace relazione fra docenti e discenti per via di piccoli numeri. La presenza in sede di numerosi laboratori è una valenza importante tanto quanto il continuo rapporto con centri di ricerca presenti in particolar modo sul territorio di Emilia Romagna e Toscana. L'impegno è quello di formare sul piano della ricerca scientifica sperimentale tanto quanto su quella culturale per garantire una qualità a 360° dei professionisti che intendiamo formare. Avere una visione di grande apertura verso i cambiamenti e le nuove forme di lavoro è impegno prioritario a supporto degli studenti per costruire al meglio il proprio futuro.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti,

<http://www.isiafaenza.it/organigramma/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna anomalia riscontrata.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<http://www.isiafaenza.it/regolamenti-e-statuto/>. Tutti gli atti generali sono pubblicati anche in Amministrazione trasparente al seguente link:

[https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/\\_emilia\\_romagna/\\_istituto\\_superiore\\_per\\_le\\_industrie\\_artistiche\\_di\\_faenza/010\\_dis\\_gen/020\\_att\\_gen/2018/0002\\_Documenti\\_1523447094172/](https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_emilia_romagna/_istituto_superiore_per_le_industrie_artistiche_di_faenza/010_dis_gen/020_att_gen/2018/0002_Documenti_1523447094172/)

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

La gran parte dei regolamenti necessari al regolare funzionamento dell'Istituto è già stata adottata e pubblicata sul sito ISIA alla sezione "Regolamenti e Statuto" e "Amministrazione trasparente". Resta da aggiornare il regolamento di finanza e contabilità al nuovo codice degli appalti. Con delibera n. 30 del 10/07/2024 il Consiglio di Amministrazione ha adottato il regolamento sulle carriere Alias. Tale Regolamento si è reso necessario al fine di garantire il diritto all'identità di genere quale estrinsecazione del diritto all'identità personale, rientrante nell'alveo dei diritti fondamentali della persona, riconoscendo ai richiedenti di poter vivere in un ambiente istituzionale sereno che rispetti concretamente l'identità di genere effettiva.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione\_direttore\_attivita\_didattica\_artistica\_23\_24.pdf [Scarica il file](#)



2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Il manifesto degli studi è stato aggiornato in molte parti, rimane da definire meglio la questione del calendario esami, la presenza di esami barriera e la loro propedeuticità, inoltre il numero degli appelli disponibili per superare gli esami nel corso dell'anno accademico andrebbero opportunamente segnalati all'interno del calendario accademico da pubblicare ad inizio anno con tutte le sessioni indicate. In generale Manifesto e regolamento necessitano ancora di essere rivisti e coordinati ed integrati meglio tra loro. Il riferimento all'acquisizione e all'uso dei 24CFU risulta superato da nuova normativa. Nella descrizione dei laboratori per la progettazione di prodotto, si evidenzia una buona dotazione di attrezzature e materiali a disposizione degli studenti del triennio e del biennio, mentre non è chiaro se per indirizzo comunicazione siano state pianificate risorse per implementare e rinnovare i laboratori e le licenze di programmi applicativi dedicati e, se sì, quali. Si esorta a fornire una più dettagliata documentazione da analizzare nella prossima relazione. Questo era stato citato anche nella scorsa relazione. Sarebbe parimenti utile riformare il regolamento di tesi nell'ottica del miglioramento della consultazione e per quanto attiene la questione della proprietà intellettuale.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rlancio dei corsi in sofferenza)

L'offerta formativa è congrua e ben supportata da iniziative culturali di approfondimento delle tematiche affrontate. La pubblicazione dei programmi dei docenti è aggiornata per tutte le discipline e inoltre apprezzabile il legame fra le attività formative ed i temi trattati con le caratteristiche e la vocazione industriale del distretto e del territorio che non potrà che rafforzarsi con la nuova presidenza. La consistenza numerica degli studenti è in linea con quella di altre istituzioni similari, e questo è, e resta, un problema del comparto che deve trovare strategie di comunicazione sinergiche. Oggi sono presenti tantissime istituzioni formative che operano nell'ambito del design, sia pubbliche che private, e gli ISIA devono trovare la forza di comunicare la loro unicità. Per quanto riguarda le prove di ammissione il nucleo prende atto che si è passati ad un modello di individuazione più consono ed efficace. Si segnala un incremento nelle attività di Openday che è senza dubbio un fattore positivo.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Non risultano segnalazioni ulteriori se non l'attivazione di percorsi dottorali condivisi per il IV ciclo.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 24/25

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2024/2025. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2023/2024)

| DIPLOMA                                         | DENOMINAZIONE                                                       |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| diploma accademico di primo livello in DESIGN   | Disegno industriale e progettazione con materiali ceramici avanzati |
| diploma accademico di secondo livello in DESIGN | Design del Prodotto e progettazione con materiali avanzati          |
| diploma accademico di secondo livello in DESIGN | Design della Comunicazione                                          |

Elenco dei corsi accademici Triennali

| Codice Meccanografico | Cod. Strutture | Tipo | Comune      | Tipo Corso                       | Classe Scuola | Nome Corso                                                          | Iscritti di cui Fuori Corso | Immatricolati | Diplomati |
|-----------------------|----------------|------|-------------|----------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------|
| RASQ010003            | 7303           | ISIA | FAENZA (RA) | AFAM_Corso Diploma accademico 1L | DIPLO2 DESIGN | Disegno industriale e progettazione con materiali ceramici avanzati | 109                         | 29            | 24        |

Elenco dei corsi accademici Biennali

| Codice Meccanografico | Cod. Strutture | Tipo | Comune      | Denominazione | Tipo Corso                       | Classe Scuola | Nome Corso                                                 | Iscritti di cui Fuori Corso | Iscritti l'anno | Diplomati |
|-----------------------|----------------|------|-------------|---------------|----------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------|
| RASQ010003            | 7303           | ISIA | FAENZA (RA) |               | AFAM_Corso Diploma accademico 2L | DISLO2 DESIGN | Design della Comunicazione                                 | 42                          | 18              | 14        |
| RASQ010003            | 7303           | ISIA | FAENZA (RA) |               | AFAM_Corso Diploma accademico 2L | DISLO2 DESIGN | Design del Prodotto e progettazione con materiali avanzati | 21                          | 8               | 7         |

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Le linee di programmazione culturale tengono conto di indirizzi didattici e formativi calati in uno scenario difficile e variabile, fatto di cambiamenti: da quelli climatici ed ambientali a quelli economici e sociali. La formazione necessita quindi di essere sempre maggiormente interdisciplinare ed interconnessa fra la progettazione di Prodotto e della più efficace Comunicazione. La prima è certamente orientata verso la conoscenza e l'impiego di nuovi materiali in un'ottica di compatibilità ambientale, ceramici di nuova generazione e processi di economia circolare. Nel contempo la didattica relativa alla comunicazione collegata al design di prodotto tende a valorizzare possibili ricadute positive nell'ambito produttivo di un territorio locale e interregionale quale quello di riferimento per l'ISIA di Faenza; allo stesso tempo si tende ad orientare lo studio delle diverse forme di comunicazione affinché sia possibile ottimizzare, e quindi valorizzare, la presenza e la visibilità di patrimoni culturali ed ambientali ponendo in atto le strategie, i linguaggi e le tecniche più contemporanee. In entrambi gli ambiti di formazione sono garantite in sede sperimentazioni grazie alle strumentazioni presenti nei numerosi laboratori di modellistica analogica, 3D e multimediale. L'ISIA continua, inoltre, la propria adesione ai programmi di mobilità ERASMUS per studenti, docenti e personale in entrata ed uscita con un trend proporzionalmente sempre positivo. Nell'anno 2023 si è aderito a progetti di internazionalizzazione finanziati con fondi PNRR in partenariato con Istituzioni AFAM capofila quali: l'Accademia di Belle Arti di Torino, l'Accademia di Belle Arti di Catanzaro, l'ISIA di Roma capofila del sistema ISIA. I tre progetti di internazionalizzazione sono stati finanziati, L'impegno in esposizioni nazionali ed internazionali, concorsi e premi per

gli studenti è una costante che accompagna la didattica dei Piani di Studio unitamente all'organizzazione di seminari tematici e conferenze con personalità del design, dell'arte e dell'impresa. Continuano collaborazioni con enti pubblici ed aziende per lo sviluppo di progetti e programmazione di stage per gli studenti.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

.Per l'anno accademico di riferimento non sono state effettuate proposte di attivazione, conversione revisione e soppressione di corsi di studio.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

.Per l'anno accademico di riferimento non sono state effettuate proposte di attivazione, conversione revisione e soppressione di corsi di studio.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Per l'anno accademico di riferimento non sono state effettuate proposte di attivazione, conversione revisione e soppressione di corsi di studio.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

| TIPO CORSO | DENOMINAZIONE CORSO                                                                                  | DESCRIZIONE SINTETICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| workshop   | Progettazione editoriale e metodi di ricerca visuali                                                 | Lo scopo generale del Workshop è quello di accompagnare gli studenti lungo tutto il percorso di creazione di una narrazione per immagini efficace, dalla pianificazione preliminare, alla realizzazione finale del progetto. Particolare rilievo sarà dato agli aspetti meno trattati dell'intero progetto, come gli aspetti più pratici della progettazione a lungo termine, la scelta del linguaggio giusto in relazione alla finalità del messaggio che si intende veicolare e al target di riferimento scelto, senza trascurare anche gli aspetti legati riguardanti le liberatorie, i permessi e l'uso delle immagini scattate. Ogni parte del Workshop si dividerà tra momenti di insegnamento teorico, discussione/dibattito in gruppo e simulazioni e sperimentazioni pratiche.                                                                                            |
| workshop   | Discografia indipendente, design della copertina di vinili e dischi.                                 | Programma di base: 1. Esplorare la storia e l'evoluzione della discografia e delle copertine. 2. Analizzare l'importanza della grafica nella presentazione visiva di un album. 3. Esaminare le relazioni tra la musica, il tema dell'album e la grafica della copertina. 4. Stimolare la creatività e l'innovazione nel processo di progettazione delle copertine. 5. Comprendere l'impatto delle dimensioni fisiche delle copertine sulla progettazione. 6. Favorire la collaborazione tra designer, artisti e musicisti nel processo creativo. 7. Analizzare casi studio di copertine iconiche e le loro influenze culturali. 8. Offrire spunti pratici su come tradurre il concetto musicale in un design visivo                                                                                                                                                                |
| workshop   | La fustella, quando il progetto tipografico diventa struttura                                        | La fustella, quando il progetto tipografico diventa struttura Il momento cruciale nel quale il mondo bidimensionale si stacca dal foglio e prende forma. Pur essendo sostanzialmente immutato nel tempo, questo strumento rimane essenziale nella produzione del packaging e non solo. Saperla progettare è un'arte ed una scienza allo stesso tempo e risulta fondamentale, per processi che siano sempre più attenti al valore delle risorse e rispettosi dell'ambiente. Creazione e realizzazione di un progetto di packaging applicato ad un oggetto reale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| workshop   | Paesaggi luminosi                                                                                    | Il laboratorio intende condurre gli studenti, nella progettazione e realizzazione di una lampada da parete. Un prodotto inteso come elemento d'arredo, una sorta di quadro luminoso. Il progetto prevede sostanzialmente tre fasi. La prima fase, nello specifico, sarà rivolta all'osservazione di un paesaggio. Nella fase progettuale, si procede analizzando il modo di tradurre il nuovo elaborato nell'ambito della scenografia, cioè, letteralmente partendo, nel disegno di una scena. L'ultima fase si svolgerà in laboratorio. Gli studenti dovranno realizzare manualmente ogni dettaglio del proprio progetto. Quindi, con le attrezzature disponibili in laboratorio, daranno forma ai vari pezzi.                                                                                                                                                                    |
| workshop   | "L'arte della porcellana" Design onirico tra esplorazione creativa e decorazione                     | Un workshop dall'approccio progettuale sperimentale il cui "medium principale" è la porcellana. Durante il corso, gli studenti avranno l'opportunità di imparare tecniche di lavorazione sia tradizionali che moderne e di esplorarne le potenzialità creative. Nello svolgersi del processo laboratoriale saranno guidati e seguiti da esperti nell'ambito del design e dell'artigianato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| workshop   | TIPO+GRAFIA CREATIVA - Workshop di stampa a caratteri mobili                                         | L'idea è quella di conoscere e utilizzare la più storica delle tecniche di stampa, la STAMPA A CARATTERI MOBILI, progettando e realizzando un artefatto comunicativo di tipo espressivo, che coniughi il design grafico con la tradizione più antica dei caratteri di Gutenberg.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| workshop   | Serigrafia Editoriale                                                                                | L'obiettivo è quello di elaborare un'opera grafica legata al tema proposto che verrà stampata all'interno di un libro collettivo (concertina) fornendo gli strumenti di base per la stampa su carta. Un'opportunità per capire come progettare e realizzare un piccolo progetto editoriale auto-prodotto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| workshop   | REDUCTION WOODCUT Il segno inimitabile della xilografia policroma con la tecnica della matrice persa | Progettare e realizzare un'illustrazione a più colori utilizzando la tecnica xilografica della matrice persa. La Xilografia (incisione su legno) è la più antica tecnica di illustrazione del libro stampato. La potenza e comunicatività del suo segno è unica ed inconfondibile, la matrice persa, nata nel XX secolo, permette di ottenere un'opera a colori, figurativa o astratta, dalle forti caratteristiche pittoriche. Programma di base: - Storia della xilografia e (nello specifico) della nascita della "matrice a perdere". - Lettura e visualizzazione di libri dedicati alla xilografia - Presentazione approfondita di supporti, materiali e strumenti - Scelta individuale del soggetto idoneo all'illustrazione. - Realizzazione delle opere.                                                                                                                   |
| workshop   | L'antica arte della legatoria I gesti del libro.                                                     | Il corso "L'antica arte della legatoria" intende gettare le basi per l'autoproduzione di piccoli taccuini che un giorno, attraverso la passione per questi gesti antichi, potranno diventare album o libri di prestigio. Nelle ore a disposizione si imparerà, attraverso esempi e prove pratiche, a rilegare in fascicoli le pagine per unire ad una copertina. Si scopriranno le regole di base su come si compone un volume, gli attrezzi e i materiali indispensabili per costruirlo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| workshop   | TAROT/TRICROMIA                                                                                      | Esperienza creativa attraverso le suggestive illustrazioni dei Tarocchi Marsigliesi, che porterà i partecipanti alla creazione in tricotomia di uno o più Arcani Maggiori. Programma di base: Prima lezione: Introduzione ai Tarocchi di Marsiglia e i 22 Arcani Maggiori. Iconologia e struttura delle carte. Analisi dei singoli Arcani sui quali ogni partecipante potrà orientarsi. Seconda lezione: produzione da parte dei partecipanti di uno o più bozzetti dell'Arcano, applicando e sovvertendo le regole compositive dei Tarocchi Marsigliesi. Terza lezione: dal disegno al file di stampa. Il passo finale sarà creare dei file adatti ad ogni tipologia di stampa che sia digitale o analogica. Quarta lezione: come lavorare a livelli, l'importanza di messa a registro e abbondanze. Disegnare in scala di grigio, pensare a colori. Finalizzazione degli operati |
| workshop   | "I LINGUAGGI DELLA FOTOGRAFIA" Pensare e costruire le immagini                                       | In che modo una serie di fotografie è in grado di raccontare una storia? Le parole possono amplificare il potere narrativo delle immagini? Come? L'obiettivo del corso è sviluppare la consapevolezza dell'efficacia comunicativa insita in un racconto fotografico. Cosa si imparerà: A pensare la fotografia in forma progettuale A capire quando una fotografia "funziona" A sviluppare un senso critico nei confronti delle immagini Come si racconta una storia con la fotografia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| workshop   | VIDEO INTERACTION Installazione audiovisiva interattiva                                              | Il corso è stato pensato per completare il lavoro di installazione multimediale, sui mosaici del museo archeologico presente in sede, iniziato lo scorso settembre e condotto da Studio Azzurro. Sarà progettata e realizzata la parte interattiva che permetterà agli spettatori della installazione di interagire, in maniera creativa, con le proiezioni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Non si osservano fenomeni significativi nell'analisi dei dati sulla popolazione studentesca, in particolare in ordine alla provenienza geografica degli iscritti che conferma il legame tra l'istituzione, il territorio e la sua realtà produttiva. Analogamente, si conferma la necessità di adottare strategie comunicative finalizzate ad accrescere l'attrattività dell'ISIA oltre i confini regionali pur considerando l'incremento sul territorio nazionale delle proposte formative in materia di design. Non sono segnalate variazioni di rilievo in tema di immatricolazioni. Nelle precedenti relazioni del nucleo era stata sollecitata l'attenzione degli organi istituzionali sul tema dell'orientamento. A tal proposito, la direzione ha segnalato l'avvio di una sperimentazione di strategie "da attivare con un più ampio respiro temporale e basate su una definizione dei target di riferimento analitica e differenziata ed un monitoraggio basato su dati statistici...". Si osserva infine che il fenomeno dell'incremento del numero di studenti iscritti ad anni fuori corso, già segnalato nella relazione riguardante il precedente anno accademico, presenta numeri ancora più elevati. Ritenendo comunque che la causa di tale aumento vada inserita nel novero degli effetti derivanti dai ripetuti eventi alluvionali, si avrà cura di monitorarne l'andamento.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO | COMUNE      | DENOMINAZIONE | CODICE PROVENIENZA | PROVENIENZA           | ISCRITTI ITALIANI | CORSI ACCADEMICI |
|-----------------------|------|-------------|---------------|--------------------|-----------------------|-------------------|------------------|
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 1                  | PIEMONTE              | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 2                  | VALLE D'AOSTA         | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 3                  | LOMBARDIA             | 4                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 4                  | TRENTINO-ALTO ADIGE   | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 5                  | VENETO                | 4                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 6                  | FRIULI VENEZIA GIULIA | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 7                  | LIIGURIA              | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 8                  | EMILIA ROMAGNA        | 111               |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 9                  | TOSCANA               | 1                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 10                 | UMBRIA                | 4                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 11                 | MARCHE                | 8                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 12                 | LAZIO                 | 3                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 13                 | ABRUZZO               | 4                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 14                 | MOLISE                | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 15                 | CAMPANIA              | 3                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 16                 | PUGLIA                | 9                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 17                 | BASILICATA            | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 18                 | CALABRIA              | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 19                 | SICILIA               | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 20                 | SARDEGNA              | 0                 |                  |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 21                 | Residenti all'Estero  | 0                 |                  |

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO | COMUNE      | DENOMINAZIONE | CODICE PROVENIENZA | PAESE ESTERO       | ISCRITTI STRANIERI | DI CUI TRIENNIO | DI CUI BIENNIO | DI CUI CU+POST-DIPLOMA | DI CUI V, O, SUP. |
|-----------------------|------|-------------|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------|----------------|------------------------|-------------------|
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 209                | Bulgaria           | 1                  | 1               | 0              | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 253                | Macedonia del Nord | 1                  | 0               | 1              | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 527                | Messico            | 1                  | 1               | 0              | 0                      |                   |

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO | COMUNE      | DENOMINAZIONE | FASCIA ETÀ      | ISCRITTI TOTALI | DI CUI TRIENNIO | DI CUI BIENNIO | DI CUI CU+POST-DIPLOMA | DI CUI V, O, SUP. |
|-----------------------|------|-------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|------------------------|-------------------|
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | 30 anni e oltre | 6               | 2               | 4              | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 15 a 17 anni | 0               | 0               | 0              | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 18 a 19 anni | 14              | 14              | 0              | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 20 a 24 anni | 103             | 73              | 30             | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 25 a 29 anni | 31              | 7               | 24             | 0                      |                   |
| RASQ010003            | ISIA | FAENZA (RA) |               | fino a 17 anni  | 0               | 0               | 0              | 0                      |                   |

Numero studenti iscritti part-time  
Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

| CODICE<br>MECCANO | TIPO | COMUNE      | DENOMINAZIONE | FASCE ETA'      | PART-TIME | ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA' |
|-------------------|------|-------------|---------------|-----------------|-----------|------------------------------|
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | 30 anni e oltre | 0         | 0                            |
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 15 a 17 anni | 0         | 0                            |
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 18 a 19 anni | 0         | 0                            |
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 20 a 24 anni | 0         | 0                            |
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | da 25 a 29 anni | 0         | 0                            |
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | fino a 17 anni  | 0         | 0                            |

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

| CODICE<br>MECCANO | TIPO | COMUNE      | DENOMINAZIONE | TIPO CORSO                           | ISCRITTI | DI CUI IMMATRICOLATI<br>AL 1° ANNO | ISCRITTI | DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO | DIPLOMATI |
|-------------------|------|-------------|---------------|--------------------------------------|----------|------------------------------------|----------|-----------------------------|-----------|
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | AFAM_Corso Diploma accademico 1L 109 | 29       |                                    | 29       |                             | 24        |
| RASQ010003        | ISIA | FAENZA (RA) |               | AFAM_Corso Diploma accademico 2L 63  | 16       |                                    | 26       |                             | 21        |

#### 4. Organizzazione della didattica

##### Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La didattica del triennio conferma una stabilità di iscrizioni, il coordinatore non evidenzia particolari problematiche e descrive una situazione complessivamente positiva. Si conferma l'offerta di attività didattiche a scelta e la partecipazione a iniziative dell'Istituto con collaborazioni esterne. Nel biennio si registra una tendenza inversa rispetto al solito, con un incremento delle iscrizioni su Prodotto, e si prospetta un incremento dell'intenzione a proseguire il corso di studio da parte degli iscritti al triennio. Sono iniziati i lavori per migliorare i piani di studio, i risultati saranno evidenti dall'A.A. 24/25. In vista della ristrutturazione di nuovi spazi, si prevede di migliorare le aule dedicate ai corsi di Comunicazione e gli strumenti laboratoriali. La continuità formativa fra il triennio e il biennio di Design del prodotto risulta ancora critica è impone comunque una riflessione, nonostante sia auspicabile una mobilità degli studenti fra le istituzioni. Da considerare che ormai non sono più i materiali ad essere innovativi ma i processi con i quali vengono trasformati. Il nome del biennio potrebbe essere Design del prodotto con processi innovativi. Come evidenziato anche dal rapporto del coordinatore impegnato in prima persona da un programma di qualificazione della ricerca, si rende necessario un archivio fruibile delle tesi e delle ricerche condotte dall'Istituto in una prospettiva promozionale dell'offerta formativa.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Un gruppo di lavoro costituito da docenti con lo scopo di migliorare la qualità della ricerca e produzione e di regolamentazione degli elaborati di tesi di primo e secondo livello non ha ancora ultimato il nuovo regolamento. Vista la natura sempre più trasversale tra Design della Comunicazione e Design del Prodotto nei nuovi piani di studio, si auspica vengano, in particolare, rivisti i criteri di valutazione, attualmente ancora troppo legati a tesi di Design del Prodotto, e valutare se sia necessario studiare al composizione delle commissioni di tesi differenziandole di volta in volta non tanto per triennio o biennio, quanto in base al contenuto delle discussioni (Prodotto o Comunicazione). Si consiglia di rivedere il materiale da consegnare prima della discussione, in modo da semplificare il lavoro di archiviazione digitale per la biblioteca. Per la prova finale di diploma di triennio, in particolare, occorre rendere disponibile un regolamento chiaro per qualificare e valorizzare la produzione e la ricerca in linea alle aspettative dei docenti, in particolare per la tesi di triennio, per uniformare il livello delle discussioni e tararle rispetto a quelle di biennio. Un servizio di formazione sull'utilizzo degli strumenti di ricerca e di tutoraggio sulla redazione dei progetti di tesi sul modello dei laboratori tesi organizzati nei primi anni di riformulazione dei piani a ciclo triennale e biennale, risulta operativo a pieno regime; nel giro di un anno è diventato un importante riferimento per gli studenti in tesi, fornendo strumenti importanti per capire al meglio l'approccio necessario alla stesura di una tesi, e le basi per la compilazione di una buona tesi, tipo norme base di composizione della relazione, note, fonti, e parole chiave per l'archiviazione.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Rispetto ai calendari non si segnalano particolari criticità. Si apprezza l'inserimento di un'intera settimana di sospensione delle attività didattiche in occasione della Milano Design Week, come auspicato nella precedente relazione.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Emergenza passata.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Per la prova finale di diploma occorre rendere disponibile un regolamento chiaro di tesi e della relativa discussione per qualificare e valorizzare la produzione e la ricerca in linea alle aspettative dei docenti, in particolare per la tesi di triennio, per uniformare il livello delle stesse. Un servizio di formazione sull'utilizzo degli strumenti di ricerca e di tutoraggio sulla redazione dei progetti di tesi sul modello dei laboratori tesi organizzati nei primi anni di riformulazione dei piani a ciclo triennale e biennale, risulta operativo a pieno regime; nel giro di un anno è diventato un importante riferimento per gli studenti in tesi, fornendo strumenti importanti per capire al meglio l'approccio necessario alla stesura di una tesi, e le basi per la compilazione di una buona tesi, tipo norme base di composizione della relazione, note, fonti, e parole chiave per l'archiviazione. Per quanto riguarda la valutazione delle competenze linguistiche al momento non risultano sistemi di accertamento, inquanto non sono discriminanti per l'ammissione. Sono disponibili servizi d'implementazione delle competenze linguistiche degli studenti internazionali che partecipano ai programmi di scambio in entrata. Il congruo numero di studenti rispetto alla popolazione studentesca e l'organizzazione dello staff di accoglienza costituito da un docente di riferimento e uno studente, che usufruisce di incarico retribuito dedicato solo a questa attività, risulta in grado di far fronte con efficacia all'integrazione degli studenti internazionali in entrata che si iscrivono e che partecipano agli scambi internazionali.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Sono stati nominati due docenti con funzione di referente dei docenti per gli studenti con necessità educative speciali (BES), per quelli con disturbi specifici d'apprendimento (DSA) e rafforzare lo sportello di aiuto psicologico mediante l'erogazione di servizio in presenza. Gli stessi sono già presenti nell'organigramma pubblicato nel sito, su cui sono visibili anche i provvedimenti di nomina.

##### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento\_didattico\_2024.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. DECRETO\_APPROVAZIONE\_REGOLAMENTO\_DIDATTICO\_ISIA\_FAENZA\_N.2972\_DEL\_19\_12\_13.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://www.isiafaenza.it/pubblicato-il-manifesto-degli-studi-a-a-2023-2024/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.isiafaenza.it/corsi-e-docenti/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<http://www.isiafaenza.it/corsi-e-docenti/docenti-diplomi-academic-i-livello/> <http://www.isiafaenza.it/corsi-e-docenti/docenti-diplomi-academic-i-livello/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Il calendario didattico è stato organizzato in due semestri. I semestre dal 16/10/2023 al 25/01/2024 (13 settimane + una per eventuali recuperi) - II semestre dal 26/02/2024 al 07/06/2024 (14 settimane + una per eventuali recuperi). Sono state previste 4 sessioni di esami: una invernale (febbraio 2025), due estive (17-28 giugno 2024, preappello e 01-12 luglio 2024, appello), una autunnale (16-27 settembre 2024). Le sessioni dedicate alla prova finale per l'esame di diploma sono state tre: 1 - invernale, 17 - 21 febbraio 2025 2 - estiva 15 - 17 luglio 2024 4 - autunnale 30 settembre - 04 ottobre 2024

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'emergenza epidemiologica si può ritenere superata.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Le lezioni teoriche (laboratoriali) si avvalgono di attrezzature tecnologiche atte a realizzare i prototipi e modelli progettati (stampanti 3D, Taglio laser, Torni, Termoformatura, Forni ceramici, Pc e MAC, Plotter da stampa e da taglio, Camera oscura, Sala posa). Per quanto riguarda l'indirizzo Comunicazione le aule sono attrezzate di tecnologia per la fruizione e la produzione di materiali multimediali

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Le prove dell'esame di ammissione accertano il possesso di conoscenze e competenze specificatamente indicate nei Regolamenti dei singoli corsi. L'esame di ammissione verifica, attraverso prove, valutazioni attitudinali e motivazionali (quesiti scritti e grafici ed eventuale colloquio) la predisposizione, l'indinazione e le conoscenze pregresse del candidato. Le modalità e le date di svolgimento dell'esame di ammissione sono deliberate dal Consiglio Accademico all'atto della programmazione annuale del calendario accademico. I candidati sostengono l'esame di ammissione in presenza di un'apposita Commissione, nominata dal Consiglio Accademico. La Commissione è assistita dal personale amministrativo. La domanda di partecipazione all'esame di ammissione, prodotta su apposito modulo scaricabile dal sito Internet dell'istituto, va presentata alla segreteria didattica tramite piattaforma ISIDATA on line, entro la data indicata dal calendario accademico. Non sono accettate domande di partecipazione all'esame di ammissione pervenute oltre la suddetta data. La domanda deve essere corredata dei versamenti della tassa d'esame e del contributo per lo svolgimento della prova. La segreteria didattica verifica che le domande siano correttamente presentate nei modi e tempi prescritti, nonché complete nella documentazione richiesta, pena l'esclusione dall'esame di ammissione. Al termine dell'esame di ammissione la Commissione preposta stila la graduatoria di idonei in ordine decrescente di punteggio. Il numero dei posti disponibili è completato secondo graduatoria. In caso di rinuncia si procede ad inserire il primo dei candidati idonei non ammessi. I cittadini stranieri extracomunitari sono ammessi nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico. Le domande degli studenti stranieri sono accolte se pervengono complete della documentazione tradotta e legalizzata.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Nell'a.a. 2023/2024 non si sono registrate iscrizioni di studenti internazionali.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Sulla base delle certificazioni personali acquisite agli atti, per gli studenti coinvolti si sono programmate modalità d'esame personalizzate (maggior tempo per le prove scritte, utilizzo di mappe concettuali). Durante l'anno accademico sono stati assegnati due incarichi ad altrettanti docenti a supporto degli studenti disagiati, con disabilità e con DSA per l'anno accademico 2023/2024

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

La prova finale di Tesi di Diploma ISIA consiste normalmente in un'attività progettuale basata su un lavoro di ricerca applicata, oppure in un'attività di ricerca pura. Le Tesi devono comprendere un elaborato scritto che documenti il lavoro svolto, spieghi e giustifichi la progettazione e documenti anche visivamente in maniera adeguata il risultato. Per la presentazione delle tesi sono previsti 15 minuti per ciascun candidato dei Corsi di I livello e 20 per i candidati dei corsi di II livello. Maggiori informazioni sono indicate nel regolamento tesi, <http://www.isiafaenza.it/regolamenti-e-statuto/regolamento-d-tesi/>

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

L'anno oggetto della presente relazione ha visto un ampliamento dell'organico dei docenti, composto da sette unità a tempo indeterminato e 4 a tempo determinato. Considerata da un punto di vista storico, l'attuale composizione costituisce un importante potenziamento che garantisce maggiore solidità al progetto formativo e importanza agli obiettivi della ricerca, per non parlare degli effetti positivi che la stabilità del corpo docente comporta nel rapporto con gli studenti. Per quanto riguarda il personale amministrativo, non si sono verificate variazioni se non nella distribuzione del personale tra rapporti a tempo indeterminato e determinato. E' rinvenibile sul sito istituzionale l'indicazione del ruolo e delle competenze del personale amministrativo in servizio.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Gran parte dell'attività didattica continua ad essere affidata a docenti esterni, e a questo riguardo nulla è cambiato per quanto attiene alle modalità di reclutamento che avviene sulla base di graduatorie triennali, volta per volta rinnovate alla loro scadenza. La modalità descritta, la cui affidabilità è stata confermata dal ripetuto utilizzo nel tempo, assicura la continuità dell'attività didattica ed il mantenimento dello standard qualitativo.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure di affidamento degli incarichi di docenza sono adeguate e le fasi che le compongono sono rese pubbliche. Il NDV, nel corso dei colloqui con il coordinatore dei bienni e dei trienni, non ha rilevato criticità in merito al carico di lavoro dei docenti. Nella sezione Amministrazione trasparente del sito sono consultabili e i curricula dei docenti e la dichiarazione della direttrice in ordine alla insussistenza di conflitti di interesse.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Il personale docente ed il personale amministrativo partecipa alle attività formative obbligatorie previste per i diversi gradi di rischio connessi alle funzioni svolte. Dal confronto con il referente di biennio e triennio e con la direzione amministrativa è emersa la necessità di un potenziamento del piano di formazione, in particolare per quella da rivolgere ai responsabili BES e DSA. A questo proposito, tuttavia, è stata rappresentata da parte della direzione la difficoltà all'individuazione degli enti formatori.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse \*\*\* (campo sempre facoltativo)

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Dalle notizie assunte presso la Direzione e la Direzione amministrativa emerge che le relazioni previste dall'art. 22 del CCNL Afam sono state prodotte dal personale docente in organico che ha compiuto il triennio di servizio. Le relazioni contengono una valutazione dei risultati didattici conseguiti e l'indicazione di eventuali criticità rispetto agli obiettivi del docente.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

| CODICE<br>MECCANOGRAFICO | COMUNE      | DENOMINAZIONE | DOCENTI TI | DOCENTI TD | ESPERTI A CONTRATTO | MONTE ORE DIDATTICA |
|--------------------------|-------------|---------------|------------|------------|---------------------|---------------------|
| RASQ010003               | FAENZA (RA) |               | 7          | 4          | 26                  | 2230                |

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

http://www.isiafaenza.it/category/s9-news/ -Come da normativa vigente le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno sono pubblicate anche in Amministrazione Trasparente al seguente link:  
http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\_gazzetta\_amministrativa/amministrazione\_trasparente/\_emilia\_romagna/\_istituto\_superiore\_per\_le\_industrie\_artistiche\_di\_faenza/050\_ban\_con/

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF:  
trasparenza\_curricolari\_e\_integrativi\_2023,24\_rel\_30,09,2024.pdf Scarica il file

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento  
N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali  
cattedre\_organico\_2023-2024.pdf Scarica il file

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

| CODICE<br>MECCANOGRAFICO | TIPO | COMUNE      | ISTITUTO | CODICE PERSONALE | TIPO PERSONALE                                   | TEMPO INDETERMINATO | TEMPO DETERMINATO | CONTRATTO |
|--------------------------|------|-------------|----------|------------------|--------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| RASQ010003               | ISIA | FAENZA (RA) | 5        |                  | Direttore Amministrativo - EQ (EP/2)             | 1                   | 0                 | 0         |
| RASQ010003               | ISIA | FAENZA (RA) | 23       |                  | Direttore di ragioneria o biblioteca - EP/1 (EQ) | 0                   | 1                 | 0         |
| RASQ010003               | ISIA | FAENZA (RA) | 24       |                  | Collaboratore (Area III - Funzionari)            | 0                   | 1                 | 0         |
| RASQ010003               | ISIA | FAENZA (RA) | 25       |                  | Assistente (Area II - Assistenti)                | 2                   | 2                 | 0         |
| RASQ010003               | ISIA | FAENZA (RA) | 29       |                  | Coadiutore (Area I - Operatori)                  | 2                   | 3                 | 0         |
| RASQ010003               | ISIA | FAENZA (RA) | 40       |                  | Altro                                            | 0                   | 0                 | 0         |

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti  
personale\_amministrativo.pdf Scarica il file

#### Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

La biblioteca dell'ISIA apre al pubblico nel 2019 per poi chiudere nel 2020 per pandemia di SARS CoV-2. Le prime operazioni sulla biblioteca vengono svolte da collaboratori esterni, coordinati dal Direttore, dal Direttore amministrativo e dagli assistenti della segreteria gestionale e finanziaria dell'ISIA. Dall'anno accademico 2022/23 è presente in organico la figura di collaboratore di Biblioteca, assunto mediante selezione pubblica per titoli ed esami, con contratto a tempo determinato e pieno con funzioni di "servizio al pubblico, ausilio all'organizzazione degli eventi istituzionali e gestione della biblioteca". La scelta di inserire una figura specializzata fissa che si occupi della biblioteca ha lo scopo di creare continuità nel servizio, garantendo una presenza costante che possa fungere da punto di riferimento per i docenti, gli studenti e l'utenza esterna. Inoltre garantisce continuità nell'apertura al pubblico seguendo il calendario accademico, osservando periodi di chiusura limitatamente alla sospensione dell'attività didattica per festività natalizie, pasquali e nel mese di agosto. Nell'ambito del proprio mansionario la funzionaria di biblioteca si occupa in particolare di: organizzazione e gestione degli orari di assistenza all'utenza della Biblioteca; tenuta del Registro elettronico di Biblioteca; gestione, cura e valorizzazione delle collezioni; inventariazione, catalogazione e classificazione materiale; gestione prestiti esterni e interbibliotecari; riproduzione parziale materiale documentario; tenuta e conservazione dei periodici; istruttoria ordini materiale Biblioteca; assistenza agli utenti per ricerche bibliografiche e nell'uso del catalogo elettronico; archiviazione, etichettatura e collocazione tesi di laurea; gestione consultazione e ricerche tesi di laurea.

#### Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Un'assistente di segreteria si occupa di alcune attività semplificate di intervento informatico, in particolare accesso al drive, inserimento o modifica di mail istituzionali e psw per wifi, utilizzo di device (laptop, pc portatili, cellulari istituzionali), creazione di link per riunioni virtuali ecc..., provvedendo ad un primo intervento in caso di necessità. La stessa assistente collabora con l'ufficio stampa per la pubblicazione dei post nei principali social (instagram, facebook, linkedin...). Gli interventi più impegnativi, di aggiornamento dei software, inserimento di programmi per gli studenti, utilizzo di antivirus, configurazione di nuovi computer ecc..., sono forniti da una ditta esterna, (Deca System) che si occupa del servizio di assistenza hardware, software e reti informatiche ISIA. Per l'assistenza al sito web l'Istituto si avvale dei servizi di un'altra ditta "Cimatti consulting", che provvede a gestire la manutenzione del sito, in particolare occupandosi della difesa da attacchi hacker e dell'utilizzo di plug-in aggiornati, mentre un'assistente di segreteria si occupa della pubblicazione di news e dell'aggiornamento dei dati nell'area riservata.

#### Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza — compresi quelli extracurricolari — assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

L'elenco degli insegnamenti curriculari affidato a docenti è visibile nel Manifesto degli studi, pubblicato annualmente sul sito web e contenente i piani di studio vigenti per il triennio e per i bienni. Una buona parte degli insegnamenti indicati nel piano studi sono stati assorbiti dai docenti in organico assunti sulle nuove cattedre istituite nell'a.a. 2022/2023 anche se la dotazione di cattedre non è sufficiente a coprire tutti gli insegnamenti curriculari e si rende necessario ricorrere ad esperti esterni per il completamento delle ore di docenza. Il dettaglio delle ore è specificato nella tabella caricata nella presente relazione alla voce "Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni". La selezione dei docenti esterni, contrattisti, si svolge nel periodo estivo attraverso regolari avvisi di selezione pubblicati sul sito web, su amministrazione trasparente e sul portale CINECA. Le commissioni giudicatrici sono suddivise in più gruppi, in base alle materie oggetto del bando, e sono composte generalmente da un componente esterno e da due docenti incaricati interni. Riguardo agli incarichi assegnati ad esperti esterni occasionali (workshops, conferenze) è il Consiglio Accademico che individua i possibili candidati, su segnalazione dei docenti o degli studenti, tenendo conto della professionalità degli esperti. Il Consiglio di Amministrazione, che approva la relativa spesa con apposita delibera, nello scorso anno ha deliberato anche un aggiornamento della spesa prevista per le ore di workshop e conferenze, incrementando gli importi delle ore di lezione / conferenza, rendendoli onnicomprensivi al fine di eliminare ulteriori rimborsi spese di vitto, alloggio e viaggio degli esperti esterni e ottimizzare così anche l'impegno amministrativo nella gestione dei costi. Nell'a.a. di riferimento non sono stati assegnati incarichi di didattica aggiuntiva.

#### Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Nell'a.a. 2023/24 non si è reso necessario assegnare ore aggiuntive di didattica oltre a quelle previste dal monte ore annuale.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

.

Piano delle attività di formazione del personale docente non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)  
Formazione\_del\_personale\_2023-24.pdf [Scarica il file](#)



## 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

La disponibilità di alloggi a Faenza è critica in particolare lo è stato nell'anno di valutazione per gli eventi alluvionali che hanno interessato circa un sesto del patrimonio immobiliare della città. L'accoglienza è svolta dal coordinatore o dallo student helper su richiesta degli studenti, che cercano l'alloggio autonomamente o necessitano di servizi particolari esigenze ha cercato di orientare la richiesta nelle vicine città di Imola e Forlì facilmente raggiungibili, dotate di una maggiore ricettività e meno interessate dagli eventi alluvionali. Non disponendo di uno studentato, l'ufficio di segreteria e i docenti si sono occupati dell'assistenza per la ricerca degli alloggi, l'ufficio di consueto fornisce un elenco di possibili accomodazioni, condividendo le proposte d'affitto segnalate dai privati e un elenco di B&B per eventuali soggiorni brevi. Grazie al ristretto numero di studenti totali, del fatto che molti siano pendolari, e alla collaborazione di fondazioni locali che su segnalazione dei docenti hanno accolto alcuni studenti fuori sede, è stato possibile comunque soddisfare l'esigenza di alloggio. Anche per l'ISA come per le università e le altre istituzioni AFAM sono a disposizione borse di studio per la riduzione o la totale copertura delle tasse di iscrizione, per merito e fasce di reddito, erogate dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori ErGo sulla base dei crediti formativi certificati dalla segreteria didattica e del modello Indicatore della Situazione Economica Equivalente. In questo particolare ambito gli studenti ISA sono in parte penalizzati dal sistema di rendicontazione pensato per le università che possono disporre di un maggior numero di appelli. Altre borse di studio vengono erogate a favore degli studenti meritevoli dalle aziende in occasione di collaborazioni per lo sviluppo di temi di ricerca così come contemplato da regolamento. Attività retribuite da svolgere all'interno dell'istituzione vengono bandite e attribuite per meriti didattici in base alle necessità fattive dell'istituto. Questi studenti tra gli altri compiti hanno quello di coadiuvare un docente nel

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

La partecipazione degli studenti ISA al programma Erasmus negli ultimi anni risulta stabile sia in ingresso che in uscita. L'accoglienza di studenti stranieri da parte dell'ISA è organizzata con il coinvolgimento del Coordinatore Erasmus, che indirizza nella scelta delle materie da seguire e inserire nei piani di studio, per gli studenti in uscita, mentre per quelli in entrata li supporta nell'implementazione delle competenze linguistiche tramite corsi erogati nell'istituto, con l'assegnazione di crediti, nell'inserimento didattico e nell'aggiustamento dei piani di studi in base alla disponibilità di erogazione degli insegnamenti presenti nei semestri. In alcune di queste attività è coadiuvato da un assistente dell'ufficio di segreteria, che segue le pratiche amministrative e da uno studente con contratto specificatamente stipulato per il tutorato degli studenti che usufruiscono di programmi di scambio internazionale, che già prima del loro arrivo a Faenza, sono supportati nella ricerca dell'alloggio e nelle altre problematiche logistiche e organizzative. L'efficacia complessiva dei servizi relativi agli scambi internazionali sta ottenendo valutazioni positive nel rating del circuito internazionale. Gli studenti con necessità di BSA e DSA possono disporre in base alle richieste di materiale di supporto alla didattica in base alle specifiche necessità. In base alle certificazioni prodotte, i docenti provvedono a svolgere sia le lezioni che le verifiche seguendo le indicazioni segnalate. Sono stati nominati due docenti con funzione di referente dei docenti per gli studenti con necessità educative speciali (BES), per quelli con disturbi specifici d'apprendimento (DSA) e rafforzare lo sportello di aiuto psicologico mediante l'erogazione di servizio in presenza. Gli stessi sono già presenti nell'organigramma pubblicato nel sito, su cui sono visibili anche i provvedimenti di nomina. Per quanto riguarda il supporto all'avanzamento carriera accademica al momento è consentita la partecipazione ai bandi di dottorati di ricerca degli studenti diplomati al secondo livello presso gli atenei italiani e comunitari. Il personale docente sta acquisendo consapevolezza sulle potenzialità dell'organizzazione di percorsi di ricerca e dottorato in collaborazione con gli atenei italiani e le altre istituzioni AFAM, che potrebbero vedere coinvolta l'istituzione come parte attiva una volta risolte le problematiche logistiche, strutturali e organizzative.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Al momento non è attivo un servizio strutturato di orientamento in uscita. Le informazioni sono principalmente veicolate attraverso lo scambio delle esperienze fra studenti e docenti, facilitate dall'ambiente di lavoro e dal tipo di rapporti che inevitabilmente si instaurano nella ristretta comunità di docenti e studenti. Uno sportello di ascolto e di supporto alle scelte formative in uscita è senz'altro un servizio che oltre ad essere utile ai docenti per avere sempre informazioni utili al miglioramento dei processi e agli studenti per programmare in modo più efficace la loro progressione di carriera, potrebbe anche aiutare ad orientare una diversa distribuzione delle iscrizioni nei due indirizzi, e a far fronte in modo ottimale alle effettive necessità di impiego occupazionale del territorio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

La figura individuata per intrattenere i rapporti con le imprese ha anche la funzione di facilitare i tirocini. Al momento non si rilevano criticità nello svolgere le attività di tirocinio formativo previste dal piano di studi, grazie al cospicuo numero di contatti che travalicano i confini regionali e il basso numero degli studenti rispetto alla realtà economica del territorio. Da implementare una campagna di sensibilizzazione al corretto utilizzo dei tirocini per l'avanzamento di carriera e l'aumento dell'efficacia dei propri CV. Da promuovere con maggiore efficacia anche l'utilizzo dei tirocini post-diploma in Italia e in mobilità internazionale, al momento poco utilizzati.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Viene rilasciato regolarmente il Diploma Supplement.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

A chiusura dei lavori di ristrutturazione in atto saranno disponibili nuovi locali in cui si intende inserire una piccola caffetteria interna e migliorare le infrastrutture legate ai corsi di comunicazione. Dal confronto con gli studenti è emerso un generale miglioramento della situazione grazie anche ad un aumentata fruibilità della biblioteca dovuta all'introduzione della figura del bibliotecario. I punti di forza costanti rimangono i rapporti tra l'organo di rappresentanza degli studenti, la direzione e gli uffici di segreteria, la fruibilità dei laboratori anche attraverso l'apertura serale ISA by Night e il miglioramento della organizzazione e della fruibilità della biblioteca. Migliorata la connettività nella parte amministrativa e delle aule e delle zone comuni dell'edificio, da implementare invece nell'area dei laboratori. Si consiglia di valutare l'acquisto di pacchetti multilicenza, dei principali software, da mettere a disposizione degli studenti e di sensibilizzare i docenti dell'area di comunicazione all'utilizzo delle nuove attrezzature acquisite.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione  
diploma\_supplement\_i\_livello\_23\_24\_it\_ing.pdf [Scarica il file](#)

diploma\_supplement\_ii\_livello\_23\_24\_it\_ing.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione  
ricevuta\_consegna\_diploma\_supplement\_23\_24.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement  
rilascio\_gratuita\_DS.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

| COD_SEDE     | CODICE<br>MECCANOGRAFICO | COMUNE      | ISTITUTO TOTALE |
|--------------|--------------------------|-------------|-----------------|
| 039602039010 | RASQ010003               | FAENZA (RA) | 0               |

1. Esoneri Totali

| COD_SEDE     | CODICE<br>MECCANOGRAFICO | COMUNE      | BENEFICIARI E<br>IDONEI NON BENEFICIARI<br>BORSA D.LGS 68/12 | STUDENTI "NO TAX AREA"<br>(ISEE < 13 000)<br>(L. 232/16, c. 267) | STUDENTI HANDICAP | ALTRE MOTIVAZIONI |
|--------------|--------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 039602039010 | RASQ010003               | FAENZA (RA) | 18                                                           | 31                                                               | 1                 | 1                 |

3. Interventi Istituto

| COD_SEDE     | CODICE<br>MECCANOGRAFICO | COMUNE      | ISTITUTO | N. Borse di studio | N. Interventi a favore di studenti disabili | N. Attività di collaborazione a tempo parziale | N. posti alloggio assegnati | N. contributi-alloggio assegnati | N. Altri Interventi |
|--------------|--------------------------|-------------|----------|--------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------|
| 039602039010 | RASQ010003               | FAENZA (RA) |          | 0                  | 0                                           | 18                                             | 0                           | 0                                | 0                   |

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Le azioni relative alle borse di studio ed alle attività retribuite riservate agli studenti sono normate dal Regolamento di funzionamento di Istituto, sezione "TITOLO II – INIZIATIVE A FAVORE DEGLI STUDENTI CAPO I – ATTIVITA' INTEGRATIVE, Articolo 28 – (Collaborazioni, premi, borse di studio)" art. 28, (<https://www.isiafaenza.it/wp-content/uploads/2013/01/REGOLAMENTO-ISTITUTO-deliberato-CA-01.10.2019-da-pubblicare-ok.pdf>) Le attività retribuite agli studenti sono svolte sotto forma di collaborazione ad attività connesse ai servizi resi dall'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza (ISIA). La collaborazione degli studenti consiste in qualsiasi forma di attività di supporto temporaneo ed occasionale fornita direttamente dagli studenti, con esclusione di qualsivoglia attività di docenza, svolgimento esami e assunzione di responsabilità amministrative. Il Consiglio di Amministrazione determina annualmente appositi stanziamenti per lo svolgimento delle prestazioni, comprensivi anche degli oneri relativi alla copertura assicurativa contro gli infortuni. Il Consiglio di Amministrazione determina altresì annualmente il corrispettivo orario della prestazione richiesta allo studente per le collaborazioni. Tale corrispettivo è esente dall'imposta locale sui redditi e da quello sul reddito delle persone fisiche ai sensi del citato art. 13 della Legge 390/91. Le borse di studio attivate dall'Ente Regionale per il diritto agli studi dell'Emilia Romagna per studenti universitari sono riconosciute sulla base del merito e del reddito. Tali borse prevedono, in base alle graduatorie finali, appannaggi economici, esoneri dalle tasse universitarie, agevolazioni per servizi di mensa e alloggi. Il bando è pubblicato sul sito dell'Ente con indicazione di tutti i requisiti e modalità.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Ai fini dell'ammissione, ove siano fissati requisiti di accesso ulteriori rispetto al possesso del Diploma Accademico di primo livello, della Laurea o altro titolo idoneo, il regolamento del Corso di studio indica i crediti necessari per colmare il debito formativo e le modalità di acquisizione. Ai fini dell'ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di secondo livello, possono essere riconosciuti, secondo le modalità indicate dal regolamento del Corso di studio, eventuali crediti acquisiti oltre quelli necessari al conseguimento del Corso di Diploma Accademico di primo livello o della Laurea. Ai fini dell'ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di secondo livello, il regolamento del Corso di studio può prevedere la positiva valutazione di conoscenze inequivocabilmente definite e documentate, acquisite in ambiti professionali e di lavoro.

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso  
timbro\_Delibera\_n\_37\_Rizzo\_Jacopo\_riconoscimento\_crediti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Per quanto concerne l'a.a. 2023/2024 l'ISIA ha stilato un calendario di Open Day prevedendo una serie di incontri per far conoscere da vicino cosa si studia e si progetta all'interno dell'istituto; ha previsto anche la possibilità di richiedere un colloquio personalizzato prenotando un appuntamento in presenza o a distanza. L'ISIA non fornisce il servizio di alloggio e mensa, ma comunque offre agli studenti un elenco di strutture o appartamenti disponibili per affitto temporaneo. Per le attività culturali legate all'ISIA gli studenti sono avvisati tramite email dagli uffici o dall'ufficio stampa. Per attività culturali esterne è fornito ai nostri studenti un tesserino che certifica l'iscrizione e, ove previsto, possono ricevere sconti. Nello specifico nell'a.a 2023/2024 si sono svolti 2 open day finalizzati alla sperimentazione in prima persona della didattica con possibilità di partecipare a workshop gratuiti, conoscere gli studenti e capire davvero cosa sia ISIA Faenza, è stato redatto un calendario pubblicato sul sito finalizzato alla programmazione di incontri in presenza al quale sono seguite numerose giornate di orientamento in sede e diversi appuntamenti individuali on line Sono in essere convenzioni con esercizi di ristorazione nei pressi della sede dell'Istituto.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'ISIA promuove e incentiva il programma Erasmus, e negli ultimi anni si è verificato un incremento di mobilità sia in ingresso che in uscita. L'accoglienza di studenti stranieri da parte dell'ISIA è organizzata con il coinvolgimento del Coordinatore Erasmus, che indirizza gli studenti nella scelta delle materie curriculari da seguire e li supporta nell'inserimento didattico in generale, da un assistente dell'ufficio di segreteria, che segue le pratiche amministrative e da uno studente con borsa di collaborazione, che si occupa dell'assistenza agli studenti Erasmus già prima del loro arrivo a Faenza, aiutandoli nella ricerca dell'alloggio e dando le prime indicazioni quando arrivano in istituto (logistica delle aule, orario delle lezioni, ecc...). L'Istituto inoltre favorisce l'inclusione attraverso l'organizzazione di corsi di lingua italiana dedicati esclusivamente agli studenti in ingresso. La partecipazione a questi corsi prevede l'assegnazione di crediti al termine del periodo di permanenza.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

La principale attività di orientamento è legata agli Open Days. l'ISIA ha stilato un calendario di Open Day prevedendo una serie di incontri in presenza per far conoscere da vicino cosa si studia e si progetta all'interno dell'istituto; ha previsto anche la possibilità di richiedere un colloquio personalizzato prenotando un appuntamento in presenza o a distanza. Tali eventi online sono stati pubblicati, oltre che sul sito, anche tramite le pagine ufficiali dei social più diffusi. Sempre per l'anno 2023/2024 è stato possibile visitare l'istituto su appuntamento e nel rispetto delle misure di sicurezza, L'orario dello sportello, sia telefonico che in presenza, è dalle 11,00 alle 13,00 dal lunedì al venerdì. E' stato attivato un servizio di tutoraggio didattico per studenti con DSA/BSE, consistente nello svolgimento di attività di supporto per studenti con disabilità e con disturbi dell'apprendimento.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Agli studenti con disabilità, con DSA e difficoltà psicofisiche sono garantite misure di somministrazione delle lezioni e delle verifiche seguendo le indicazioni delle certificazioni mediche prodotte. E' stato attivato un servizio di "tutoraggio" con l'obiettivo di guidare gli studenti durante il percorso di studio fornendo la disponibilità ad ascoltare le difficoltà inerenti all'andamento universitario ed individuando e progettando insieme allo studente le azioni necessarie, al fine di ottenere dei miglioramenti del percorso di studio, in

particolare per la pianificazione e preparazione degli esami. Questo servizio si basa sui principi di uguaglianza, di partecipazione, di autonomia e inclusività e imparzialità. Dall'anno accademico 2023/2024, il Direttore assegna due incarichi a docenti formati per l'assistenza e il supporto agli studenti con disturbi dell'apprendimento.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Le attività relative allo stage curriculare è normato nell'art. 44 – Attività di stage del Regolamento didattico generale <http://www.isiafaenza.it/wp-content/uploads/2018/11/ISIA-Faenza-Regolamento-Didattico-Generale-pubblicato-14.11.pdf> E anche dall'art. 30 e nell'allegato 4 del Regolamento di Funzionamento di Istituto <http://www.isiafaenza.it/wp-content/uploads/2013/01/ALLEGATO-4-stage-ricerca-e-sviluppo.pdf>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata  
N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.  
[elenco\\_stages\\_23\\_24.pdf](#) [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento  
[Convenzione\\_STAGE\\_1.pdf](#) [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Oltre alla possibilità di tirocini post-diploma all'estero, la principale attività di orientamento in uscita consiste nel creare un contatto tra le aziende del territorio che ricercano personale e i Diplomati ai corsi accademici ISIA.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<http://www.isiafaenza.it/vademecum-2/>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli Studenti agisce nel rispetto della Legge italiana, dello Statuto dell'Istituzione di appartenenza e nel rispetto dei seguenti valori: spirito di gruppo, lealtà nelle relazioni, onestà e trasparenza nelle comunicazioni e rispetto delle differenze. La consulta si riunisce regolarmente e organizza incontri informativi con gli studenti per illustrare il funzionamento dei corsi e raccogliere eventuali richieste/proposte da parte della popolazione studentesca in merito a organizzazione e le dotazioni didattiche, piano di indirizzo formulato dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, servizi per gli Studenti e l'idoneità degli ambienti di studio, questioni relative al Diritto allo Studio,

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Com'è noto Palazzo Mazzolani, prestigiosa sede dell'ISIA, richiede importanti interventi di ristrutturazione e messa in sicurezza. In occasione del colloquio con la Presidente del CdA, è emerso che l'Istituto è detinatario ai sensi dell'art. 4, comma 1 - lett. b del D.M. 338/2022, dell'importo di € 6.083.783 assegnato con D.M. n. 1802 del 22.11.2024 per il finanziamento di un programma di ristrutturazione, messa in sicurezza, miglioramento sismico ed efficientamento energetico per la rifunzionalizzazione e ampliamento degli spazi della sede. Nel frattempo, tuttavia, in seguito all'aggravamento della situazione edilizia determinatosi per i ripetuti eventi alluvionali, è stato possibile avviare lavori manutentivi straordinari per il ripristino delle funzionalità logistiche e strumentali dell'immobile al fine di rendere agibili parti del terzo piano destinate a funzioni di laboratori utilizzando le risorse ministeriali erogate ad hoc. Gli interventi sono stati effettuati nei limiti e con le modalità previste dall'art. 140 del D.Lgs. 36/2023. Resta nella disponibilità dell'ISIA le risorse finanziarie assegnate ai sensi del D.M. n. 338 del 01.04.2022 - art. 2, comma 3 in attesa dell'individuazione di una stazione appaltante qualificata. Relativamente alla sicurezza, risulta regolarmente nominato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed è stato adottato il documento di valutazione dei rischi che è costantemente aggiornato. In tale contesto resta la problematica del rilascio del CPI, in considerazione del regime di deroga in cui versa l'intero edificio su concessione comunicata dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Ravenna. La valutazione della sede, pertanto, non può prescindere dall'attuale stato di avanzamento dei diversi progetti, sottolineando gli sforzi dell'attuale governance volti a recuperare e incrementare gli spazi per l'attività didattica e le aree polifunzionali da tempo richieste dagli studenti.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le dotazioni dei laboratori si confermano adeguate in rapporto al numero degli studenti. In sede di colloquio con il coordinatore dei trienni e dei bienni non sono emerse particolari esigenze sulla qualità e quantità delle dotazioni. Come accennato nella precedente relazione del nucleo, grazie alle risorse assegnate in applicazione del D.M. 338/2022, nel corso dell'a.a. 2023/2024 l'Istituto ha implementato la dotazione strumentale non soltanto del reparto grafico con l'acquisto di un plotter per il corso di Comunicazione, ma anche con l'acquisto di 2 cabine di verniciatura per l'utilizzo nei laboratori didattici, di stampanti 3D ed altre attrezzature fotografiche per i corsi di Comunicazione. La licenza d'uso della suite di adobe viene rinnovata annualmente.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Non sono emerse criticità nell'esame delle procedure adottate per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali. La manutenzione delle macchine e dei software è svolta da un tecnico fornito da un'impresa esterna. L'uso delle attrezzature laboratoriali è consentito esclusivamente alla presenza e sotto la supervisione del personale docente e comunque nel rispetto del regolamento interno in materia di uso dei laboratori. Si raccomanda, inoltre, di tenere aggiornati i documenti di manutenzione di tutte le dotazioni che lo richiedono secondo le scadenze previste..

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Gli spazi adibiti all'attività del personale amministrativo risultano adeguati e permettono il corretto svolgimento dell'attività di direzione e coordinamento. La strumentazione messa a disposizione degli addetti si conferma qualitativamente e quantitativamente adeguata.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

L'Istituto è situato in una posizione vicina alla stazione ferroviaria e vicino al centro città, pertanto i collegamenti ferroviari sono ben serviti ed è facile raggiungere l'ISIA a piedi. E' disponibile inoltre un autobus gratuito che collega l'Istituto con un parcheggio situato nella prima periferia, dove è possibile parcheggiare gratuitamente. L'ISIA è presente nella sola sede di corso Mazzini 93, all'interno dell'antico palazzo Mazzolani, pertanto non si verificano necessità di spostamenti da una sede a un'altra.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)  
dichiarazione\_nomina\_RSPP.pdf Scarica il file

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro \*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)  
dichiarazione\_restauro\_edificio\_2024.pdf Scarica il file

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento  
ELENCO\_ATTREZZATURE.pdf Scarica il file

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

L'Istituto ha due ingressi che consentono di raggiungere un ascensore installato nel 2015 e di conseguenza l'accessibilità alla sede e alle attrezzature viene garantita in modo efficiente. I servizi igienici presenti inoltre garantiscono l'utilizzo alle persone con disabilità.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Ambienti destinati alla didattica L'Istituto dispone di 5 aule di lezione, più l'Aula Magna e 15 laboratori permanentemente adibiti a scopo didattico. L'Aula Magna è attrezzata per gli eventi, inaugurazioni e conferenze oltre ad essere utilizzata per le lezioni ordinarie. E' presente inoltre una biblioteca pubblica disposta su due ampi locali con ingresso autonomo. Segue elenco laboratori: Laboratori triennio e Biennio Design del Prodotto: Stampanti 3D – CNC – macchina al taglio Laser Laboratorio Tecnologico Laboratorio di ceramica laboratorio di Formatura laboratorio di Foggatura Forni Laboratorio falegnameria laboratorio di modelli e prototipi Laboratorio Metalli – banco orficeria Laboratori per Triennio e Biennio Design della Comunicazione: Laboratorio di comunicazione PC Laboratorio di Comunicazione MAC Camera Oscura, Laboratorio videomaking Sala Pose – con attrezzature e illuminazione per still-life, apparecchiature per foto analogiche e apparecchiature per foto digitali macchina al taglio Laser Plotter Attrezzature per stampa al Torchio

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico, areazione, climatizzazione, luce, ecc.)

Le aule e i laboratori, nonostante non siano dotate di impianto di climatizzazione, hanno finestre molto ampie che consentono un ricambio di aria costante, ciascun locale adibito ad ufficio possiede un condizionatore al suo interno. Durante l'anno di riferimento si è proceduto ad effettuare la manutenzione ordinaria di tutti i laboratori e, tra gli interventi straordinari effettuati, rientra la sostituzione dei vetri delle finestre dell'ultimo piano dell'edificio, al fine di garantire la sicurezza agli utenti e agli esterni. Si è inoltre provveduto ad effettuare un intervento straordinario di posizionamento di reti anti-piccione, al fine di allontanare i volatili dai loggiati del cortile.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Nell'anno accademico 2023/2024, con l'assegnazione del Decreto Ministeriale 338/2022, si è potuto procedere all'acquisto delle seguenti attrezzature: - 2 cabine di verniciatura per l'utilizzo nei laboratori didattici. - stampanti 3D, di cui 1 per la ceramica - torchio a stella - plotter - attrezzature e strumentazioni fotografiche - mulino a martelli - sostituzione microfoni in aula magna

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

<https://www.isiafaenza.it/download/modello-riciesta-prestito-attrezzature-isia/>

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche  
wl\_fi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione  
relazione\_consulta\_aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività  
sezione\_7\_sed\_attrezzatura\_doc\_dir\_amm.pdf [Scarica il file](#)

## 8. Biblioteca e patrimonio artistico

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Si conferma la valutazione complessivamente positiva delle dotazioni e delle strutture della Biblioteca la cui gestione è affidata al bibliotecario, in servizio con contratto a tempo determinato. Il servizio è regolamentato e adeguatamente organizzato e gli spazi, seppure con alcuni limiti, sono utilizzati dagli studenti per lo studio e la consultazione.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

La valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca non può che confermarsi positiva, a maggior ragione in presenza del personale tecnico specificamente incaricato. L'adesione a Scoprirete, il catalogo locale della Rete di Romagna e San Marino e ad OPAC-Sbn, il catalogo collettivo nazionale, consente la facile consultazione del ricco catalogo costituito da pubblicazioni specializzate in arte e design. Si accogliendo con favore l'acquisto nel corso dell'anno in esame di " altri volumi di design, pezzi rari nelle biblioteche italiane per offrire importanti opportunità di approfondimento e studio agli studenti e contemporaneamente per accrescere il valore del patrimonio librario dell'Istituto".

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Gli orari di apertura al pubblico, la riorganizzazione dello spazio espositivo, l'organizzazione del servizio di informazioni e prestito indicano chiaramente l'attenzione che l'istituzione ha rivolto all'azione di valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale. In considerazione del lasso di tempo trascorso dall'insediamento della figura del Bibliotecario, il Nucleo si riserva di verificare in un periodo più lungo gli effetti di tale presenza sull'istituzione di un archivio progetti e tesi, già consigliata nelle precedenti relazioni, e di valutarne successivamente la fruibilità. A tale proposito, il coordinatore di bienni e trienni ha segnalato la costituzione di un gruppo di lavoro con il compito di individuare azioni e strumenti volti ad incrementare la qualità del lavoro di tesi, nella consapevolezza dell'importanza che il tema riveste nella percezione della formazione erogata dall'ISIA.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Gli spazi in cui si sviluppa la Biblioteca "Bruno Munari" sono utilizzati anche per lo svolgimento di workshop, incontri e conferenze organizzati dall'ISIA. Tale uso costituisce una delle modalità in cui si sostanzia l'attività promozionale dell'istituto, favorendo l'allargamento dell'utenza biblioteca dove oltre alla consultazione dei volumi è possibile apprezzare parte del patrimonio artistico costituito dalle opere esposte, frutto del lavoro didattico e di ricerca degli studenti e dei docenti. Il colloquio con i rappresentanti della consulta ha comunque confermato come sia ancora pressante la necessità di acquisire nuovi spazi per lo studio, nonostante sia stato precedentemente apprezzato un miglioramento della fruibilità degli spazi rispetto agli anni precedenti.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La biblioteca dell'ISIA inaugurata nell'anno accademico 2018/19 è intitolata a Bruno Munari, quale riconoscimento per la figura dell'artista e designer, uno dei massimi esponenti dell'arte, del design e della grafica del XX secolo. La biblioteca fa parte della Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino, la prima rete di biblioteche pubbliche che ha aderito al Servizio Bibliotecario Nazionale, contribuendo alla costituzione del catalogo collettivo aperto al pubblico. Il patrimonio della biblioteca dell'ISIA consta di oltre 5500 esemplari tra libri, riviste e opuscoli. La biblioteca è specializzata in arti e design: in particolare si trova materiale su arte, architettura, ceramica e tecnologie relative; scienze dei materiali, design, fotografia e cinema, letteratura, sociologia e antropologia, i volumi presenti in biblioteca sono collocati a scaffale aperto per favorire la libera consultazione del materiale. Il catalogo della biblioteca è consultabile da remoto mediante il collegamento a Scoprirete, il catalogo locale della Rete di Romagna e San Marino o ad OPAC-Sbn, il catalogo collettivo nazionale. <https://scoprirete.bibliotecheromagna.it/opac/do> <https://opac.sbn.it/>

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il patrimonio artistico dell'ISIA consiste in un numero approssimativo di opere ceramiche che si aggira intorno al migliaio. Le suddette opere sono custodite in numerose scansie presenti nelle aule e nell'archivio didattico, in presidenza, negli uffici e in Biblioteca. La Biblioteca ospita entrando nella prima sala una serie di opere realizzate durante un workshop sul design ceramico tenuto in ISIA da Andrea Anastasio. Durante il laboratorio l'artista ha invitato gli studenti partecipanti a riflettere sul tema del "vaso" quale ponte tra passato e futuro, sottolineando gli aspetti simbolici dell'oggetto. Le opere sono state successivamente esposte ad aprile 2018 alla Milano Design Week, all'ISIA in occasione di Buongiorno ceramica e Argilla ed infine alla Bologna Design Week. Si trovano esposte in ingresso alcune opere di Rosanna Bianchi Piccoli, due terrecotte della famiglia "Terre", esposte in biblioteca in occasione della mostra curata da Anty Pansera "Rosanna Bianchi Piccoli: ricerca etno-socio-antropologica 1957-1963", allestita tra il 03 settembre e il 10 ottobre 2021. Adiacenti alle precedenti si trovano anche le opere realizzate durante il workshop condotto nel 2019 da Salvatore Arancio dal titolo "La ceramica parallela" che prende spunto dal libro di Leo Lionni "La botanica parallela", un finto manuale scientifico sulla natura immaginata. Durante il laboratorio sono stati creati prototipi con l'uso della stampante 3D con l'intento di sviluppare suggestioni sul tema naturale. Partner del progetto è stata l'azienda leader nella stampa 3D Vasp di Massa Lombarda.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

La collezione è periodicamente arricchita con nuove acquisizioni: gli elenchi di acquisto sono costituiti da volumi e riviste indicate dai docenti. La biblioteca prende nota e accoglie anche i desiderata degli studenti soprattutto quando sono in fase di ricerca per la tesi. Sono inoltre accolte donazioni coerenti con il patrimonio presente: collegandosi al sito dell'istituto è possibile visualizzare l'elenco dei numerosi donatori che hanno contribuito alla formazione della raccolta della biblioteca. L'elenco è periodicamente aggiornato con i nuovi nominativi. La biblioteca accoglie anche doni da parte di altri Enti che a vario titolo collaborano con l'ISIA. <https://www.isiafaenza.it/biblioteca/-donatori/> L'Istituto stanzia ogni anno una quota per le nuove acquisizioni: per l'anno in esame sono stati messi a bilancio € 11041,11, più del doppio rispetto all'anno precedente.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il patrimonio della biblioteca risulta in ottimo stato per il 90% del totale. Una piccola parte di volumi risulta consumata e per questo posta in armadi chiusi collocati in Aula docenti per preservarli da ulteriori deterioramenti. I volumi di particolare pregio o in stato conservativo non buono sono esposti dal prestito e resi disponibili per la sola consultazione in sede. Gli stessi vengono esclusi anche dal prestito interbibliotecario. Il volume più importante per particolarità dell'oggetto e unicità dell'esemplare è "Il Libro illeggibile" donato alla Biblioteca dell'ISIA dal figlio di Bruno Munari, Alberto, in occasione dell'inaugurazione della biblioteca. Il volume, in una speciale edizione del volume che il padre ideò nel 1956, è conservato in cassetto chiuso in Direzione. Lo stesso viene consegnato per la sola consultazione e mostrato in occasione di visite guidate con classi di studenti. Durante l'anno in esame sono stati acquistati anche altri volumi di design, pezzi rari nelle biblioteche italiane per offrire importanti opportunità di approfondimento e studio agli studenti e contemporaneamente per accrescere il valore del patrimonio librario dell'Istituto. I volumi sono lasciati per la sola consultazione interna. A partire dal 2023 sono state messe in atto azioni volte a far conoscere i libri della biblioteca Bruno Munari: lo spazio a disposizione è stato riorganizzato ricavando interi scaffali per l'esposizione di piatto dei volumi; la scaffalatura in ingresso di fronte al banco prestiti e informazioni è stata interamente dedicata alle nuove acquisizioni e periodicamente aggiornata. In ogni sezione della collezione l'ultimo ripiano in basso è dedicato alle esposizioni. La sezione della biblioteca del sito [istituzionale recante informazioni generali] e specifiche sulla biblioteca e sui suoi servizi presenta collegamenti ai cataloghi locale e collettivi oltre al Regolamento della biblioteca adottato con delibera n 13/2021 dal Consiglio di Amministrazione del 17/05/2021. <https://www.isiafaenza.it/biblioteca/> Nel Sito istituzionale vengono inserite periodicamente le nuove acquisizioni. Consultando la sezione "In vetrina" si possono scoprire le copertine degli ultimi libri acquistati; attraverso il rimando al catalogo poi è possibile verificarne la disponibilità in tempo reale <https://www.isiafaenza.it/biblioteca/in-vetrina/>

Regolamento dei servizi bibliotecari

REGOLAMENTO-BIBLIOTECA.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://www.isiafaenza.it/wp-content/uploads/2023/11/REGOLAMENTO-BIBLIOTECA.pdf> Il Regolamento è pubblicato inoltre in Amministrazione Trasparente al seguente link:  
[https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/\\_emilia\\_romagna/\\_istituto\\_superiore\\_per\\_le\\_industrie\\_artistiche/\\_di\\_faenza/010\\_dis\\_gen/020\\_att\\_gen/2018/0002\\_Documenti\\_1523447094172/](https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_emilia_romagna/_istituto_superiore_per_le_industrie_artistiche/_di_faenza/010_dis_gen/020_att_gen/2018/0002_Documenti_1523447094172/)

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La biblioteca nell'anno di riferimento è aperta al pubblico per un totale di 31 ore settimanali così distribuite: il lunedì e il venerdì dalle 9,30 alle 14,30, il martedì, il mercoledì e il giovedì dalle 9,30 alle 16,30. La nuova proposta prevende l'apertura in orario continuato, consentendo agli studenti di sfruttare la pausa pranzo per fare richieste di libri o effettuare consultazioni nella pausa dalle lezioni. Gli spazi della biblioteca si sviluppano in tre locali: un ingresso con teche espositive e materiale promozionale che precedono la postazione del personale per le operazioni di back office e prestito, uno scaffale con le ultime acquisizioni e due sale studio con scaffali e tavoli per consultazione e lettura. Nelle sale sono presenti prese di alimentazione per pc; è possibile inoltre collegarsi alla rete wireless. Nella terza sala è presente un monitor che può essere collegato a pc per conferenze, presentazioni o giornate di orientamento. Tutte le operazioni di lavoro del bibliotecario (catalogazione, gestione prestiti e anagrafiche utenti) sono automatizzate e gestite tramite il software SebinaNext, utilizzato da tutte le biblioteche del polo di Romagna e San Marino. La biblioteca offre servizi di: prestito esterno e consultazione in sede di libri e riviste; prestito interbibliotecari e internazionale (a pagamento come da Regolamento); ricerche e consulenza bibliografica anche da remoto; assistenza per la consultazione delle risorse; informazioni generali e bibliografiche anche telefoniche. Per usufruire dei servizi è necessario essere iscritti in una delle biblioteche della Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino. L'iscrizione può essere fatta direttamente presso la biblioteca "Bruno Munari".

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Nell'anno in esame a disposizione del personale di biblioteca è presente un computer con una stampante collegata.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**  
[elenco\\_abbonamenti\\_risorse\\_on\\_line\\_biblioteca.pdf](#) [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

La biblioteca rimane aperta tutto l'anno ad eccezione delle settimane per le festività natalizie e pasquali oltre al mese di agosto. I movimenti registrati sono stati oltre 4000 tra prestiti esterni e consultazioni in sede. Le sezioni più richieste e prestate della biblioteca sono state quelle di design, ceramica e comunicazione. Della sezione generale i volumi più richiesti sono quelli di antropologia, fotografia e psicologia. Sono stati registrati inoltre anche prestiti interbibliotecari con biblioteche della Regione e extra regionali. Il servizio denota l'intento della biblioteca di aprirsi all'esterno e fare Rete con altre biblioteche. La fruibilità del catalogo online ne favorisce la richiesta. Lo strumento risulta fondamentale quando si tratta di volumi rari. L'utenza che frequenta la biblioteca è costituita in genere da docenti e studenti dell'ISIA. Per quanto concerne l'utenza esterna durante quest'anno accademico hanno frequentato la biblioteca studiosi e studenti interessati alle materie di specializzazione della biblioteca, così come prerogativa di tutte le biblioteche specializzate che raccolgono materiale inerente ad una sola disciplina. Diverse sono state le classi di istituti superiori in visita all'Istituto nelle giornate di open day per orientamento. Nell'anno in corso la biblioteca ha ospitato una mostra importante "Faenza mia Faenza mia Faenza mia" curata dalla Prof.ssa Daniela Lotta e dal Prof. Alessandro Gori con i ragazzi del secondo anno del Biennio in Design della Comunicazione. La mostra, allestita a partire dal mese di luglio è rimasta all'interno delle sale fino al 31 ottobre ed ha permesso a centinaia di visitatori di scoprire insieme alla mostra anche la biblioteca "Bruno Munari" e i suoi servizi poiché tra fine agosto e fine settembre la città di Faenza ha ospitato Argilla, il festival internazionale della ceramica che a cadenza biennale porta in città migliaia di turisti e artisti da tutto il mondo. La biblioteca è indicata quale luogo per la consultazione delle tesi di laurea degli studenti: moltissime sono state le richieste di consultazione, soprattutto nei periodi vicini alla consegna degli elaborati. Il servizio prevede che si prenda un appuntamento (via telefono, email o di persona) negli orari di apertura della biblioteca con l'indicazione della tesi che si intende consultare. Spesso le richieste sono generiche quindi il bibliotecario effettua la ricerca su tutto l'archivio tesi.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Considerata la presenza stabile di un collaboratore alla Biblioteca, non è stato necessario attivare forme di collaborazione con gli studenti per il servizio suddetto per l'anno di riferimento.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**  
[dichiarazione\\_bibliotecaria\\_2024.pdf](#) [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

[relazione\\_Conсульта\\_Biblioteca.pdf](#) [Scarica il file](#)

## 9. Internazionalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Al momento è ancora da realizzare il progetto di un completo rinnovamento così come già programmato nel corso del precedente anno. Dopo gli ultimi aggiornamenti comunque resta fruibile in doppia lingua tutto il materiale relativo all'internazionalizzazione.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il Course Catalogue è presente sul sito in duplice lingua e corrisponde alle effettive possibilità formative. I corsi, data la diversità delle organizzazioni che partecipano agli scambi, sono liberi anche rispetto ai livelli dei piani di studio. Come già espresso nella precedente relazione viene valutata positivamente anche questa ulteriore opportunità. Il rating ottenuto dall'istituzione conferma questa percezione positiva del lavoro svolto dallo staff dell'ISIA. Le criticità delle diverse tempistiche della calendarizzazione didattica nei semestri fra l'ISIA e le altre istituzioni è superata attraverso il continuo confronto con le altre istituzioni e un certo grado di flessibilità consentita nella tempistica di produzione e ricezione della documentazione burocratica per l'attribuzione dei crediti.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

La base dei partner attivi rimangono in gran parte Istituzioni con le quali l'ISIA ha intrattenuto contatti nel tempo fin dai primi anni di adesione al progetto Erasmus. La fisiologica implementazione degli Istituti con i quali vengono stipulate nuove convenzioni di collaborazione è soprattutto orientata dalle scelte degli studenti e dei docenti, che suggeriscono gli istituti da loro scelti per interessi culturali e di ricerca come meta preferenziale, ai quali si propongono nuovi accordi. Lo stesso vale quasi in egual misura per gli Istituti esteri che richiedono la possibilità di cooperazione all'ISIA. Questa naturale integrazione è supportata da una strategia che coinvolge gli studenti in entrata, oltre le attività didattiche, nelle iniziative non previste dal learning agreement, come le uscite didattiche, l'allestimento di mostre e la partecipazione ad eventi che coinvolgono maggiormente gli studenti Erasmus creando spirito di appartenenza all'istituto. Pur continuando a privilegiare gli istituti che hanno analogie con l'offerta formativa dell'ISIA, non sono escluse scelte di partner con indirizzi diversi sia artistici che tecnologici per favorire una maggiore contaminazione interdisciplinare.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

L'Ufficio Relazioni Internazionali è composto dal Coordinatore Erasmus, un assistente dell'ufficio di segreteria e uno studente centocinquantaia, e gestisce la documentazione connessa alle mobilità di studenti e docenti, sia in ingresso che in uscita. Una ulteriore attività consiste nella partecipazione agli incontri di formazione organizzati dall'Agenzia Nazionale. Il coordinatore si occupa della parte didattica e supporta gli studenti durante le fasi di predisposizione dei learning agreements, sia in ingresso che in uscita, oltre a seguire gli studenti nelle fasi di scelta delle sedi per l'invio delle nomination agli istituti partner. Gestisce i rapporti con le altre istituzioni e si occupa dell'analisi e della scelta di nuovi eventuali partner prima della predisposizione dell'Inter-institutional agreement. L'assistente di segreteria svolge prevalentemente attività amministrative connesse alla gestione e al caricamento dei dati nelle piattaforme di rendicontazione e predispone i pagamenti delle borse di studio e degli accordi finanziari coi partecipanti alle mobilità, predispone i nuovi bandi e redige le graduatorie dei candidati alle mobilità, si occupa della richiesta di attribuzione dei crediti da parte dei docenti al completamento dei percorsi formativi e del processo di ufficializzazione dei crediti al termine della mobilità. Mentre lo studente prende contatti con i potenziali ospiti stranieri per fornire aiuto nella ricerca dell'alloggio e nelle varie necessità pratiche connesse all'ingresso in un paese straniero, L'Ufficio Relazioni Internazionali collabora con l'istituzione estera per fornire informazioni e assistenza all'arrivo e nella fase di inserimento nel nuovo Istituto.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Pur non essendo programmate specifiche iniziative di sensibilizzazione alla partecipazione dei programmi di scambio sia fra i docenti che gli studenti, nell'attuale contesto dell'istituzione, la presenza di studenti e docenti stranieri, e il ritorno degli outgoing esercita una rilevante influenza positiva in tutto l'ambiente innescando dinamiche comunicative molto efficaci. Faenza è città che ancora oggi per alcuni aspetti ha una sua visibilità internazionale, essendo al centro di iniziative che la rendono protagonista in alcuni ambiti come la cultura ceramica, la cultura agro alimentare e in particolare il settore enologico. La ricerca e l'applicazione di processi innovativi nella trasformazione dei materiali, le competizioni sportive legate alla velocità, ciclismo su strada, Formula 1 e Moto GP, aderire al progetto ERASMUS rafforza ulteriormente questa vocazione aumentando al contempo la visibilità non solo in ambito europeo, ma anche sul piano nazionale dell'istituzione e dei partecipanti agli scambi. I servizi di supporto agli studenti e ai docenti al momento rispondono alle attuali necessità.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Valutata positivamente l'ampiezza della proposta formativa grazie alla flessibilità di accesso ai corsi anche di livello differenziato come anche la possibilità di confronto diretto fra gli studenti e il Coordinatore Erasmus, che rimane a disposizione per fornire supporto e informazioni congiuntamente all'ufficio di segreteria e si interfaccia con i docenti per cercare di adeguare gli strumenti e la didattica a una migliore fruizione degli studenti in entrata. Le difficoltà di alloggio in mancanza di una foresteria per accogliere i docenti e gli studenti viene affrontata supportando attraverso specifiche segnalazioni e la condivisione di elenchi degli alloggi disponibili per il soggiorno di brevi periodo. Importante ed efficace il servizio di lezioni erogate presso l'Istituto per migliorare delle competenze linguistiche attraverso i corsi di lingua italiana tenuti da docenti incaricati, che alla fine dei moduli didattici possono rilasciare crediti formativi CFA.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

I dati caricati in piattaforma, come da prassi, si riferiscono all'anno precedente quello esaminato; il numero degli scambi sia in entrata sia in uscita risulta sostanzialmente in crescita dopo la fase di forte diminuzione dovuta al parziale protrarsi dello stato di pandemia. I dati caricati in piattaforma evidenziano come gli scambi in entrata ed in uscita abbiano ripreso a crescere una volta superato il periodo di stasi. Si evidenzia che anche le difficoltà connesse alla situazione di emergenza alluvionale non hanno penalizzato eccessivamente le attività di scambio.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'implementazione delle sezioni del sito in doppia lingua ha migliorato l'accesso ai contenuti riguardanti le iniziative e i piani di studio oltre alla comunicazione delle ricerche e delle attività culturali portate avanti dall'istituto. Si auspica che la futura pubblicazione del nuovo sito proceda in questa direzione facilitando la circolazione delle informazioni anche attraverso integrazione con i principali social network per potenziare l'efficacia della comunicazione e la fruizione delle informazioni contenute nel sito. Vista l'importanza strategica dell'internazionalizzazione, si propone di considerare la programmazione di azioni di informazione e sensibilizzazione sulle opportunità formative e di cooperazione internazionale, sia per le attività formative che di programmi di avviamento al lavoro come i tirocini post diploma in mobilità internazionale.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<http://www.isiafaenza.it/erasmus/>



Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'Ufficio Relazioni internazionali è composto dal Coordinatore Erasmus, un assistente dell'ufficio di segreteria e uno studente con borsa di studio individuato dall'Istituto. Il coordinatore si occupa della parte didattica e supporta gli studenti durante le fasi di predisposizione dei learning agreements, sia in ingresso che in uscita, e nel processo di ufficializzazione dei crediti al termine della mobilità. Si occupa della predisposizione dei bandi e delle graduatorie dei candidati alle mobilità, e segue gli studenti nelle fasi di scelta delle sedi per l'invio delle nomination agli istituti partner. Segue i rapporti con gli altri Istituti europei e si occupa dell'analisi di nuovi eventuali partner prima della predisposizione dell'Inter-institutional agreement. Si occupa di organizzare l'accoglienza di docenti stranieri che chiedono di svolgere un periodo di insegnamento / formazione presso ISIA, all'interno del programma ERASMUS. L'assistente di segreteria svolge prevalentemente attività amministrative connesse alla gestione e al caricamento dei dati nelle piattaforme di rendicontazione (Beneficiary module, EWP, OLS, EDUID, ESC router ...). Si occupa inoltre della predisposizione dei pagamenti delle borse di studio e degli accordi finanziari coi partecipanti alle mobilità. Partecipa agli incontri di formazione organizzati dall'Agenzia Nazionale e raccoglie la documentazione connessa alle mobilità di studenti e docenti, sia in ingresso che in uscita. Predisponde gli accordi finanziari degli studenti in uscita e inserisce gli accordi interistituzionali sulla piattaforma EWP. Lo studente prende contatti con i potenziali ospiti stranieri per fornire aiuto nella ricerca dell'alloggio e nelle varie necessità pratiche connesse alle mobilità in entrata, fornendo assistenza all'arrivo e nelle fasi di inserimento in Istituto.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'Istituto mette a disposizione un ufficio dedicato principalmente alle Relazioni Internazionali. L'assistente di segreteria svolge il suo incarico nell'ufficio principale, ma può controllare la mail dell'ufficio erasmus e accedere al server contenente la documentazione dedicata. Ogni ufficio ha a disposizione il proprio pc.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

L'ISIA di Faenza è stato fra le prime scuole italiane che hanno aderito al progetto LLP-ERASMUS (dal 1993), ed applicato (dal 1996) la convenzione European Community Course Credit Transfer System, comunemente denominata con l'acronimo ECTS. L'Istituto ha richiesto ed ottenuto l'ultima versione della carta ECHE per il progetto ERASMUS+ 2021-27, visibile anche sul sito al seguente link: <http://www.isiafaenza.it/wp-content/uploads/2021/06/Carta-Erasmus-IT.pdf>

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Elenco\_Interinstitutional\_agreements\_2023-24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

L'Istituto ha in attivo 28 accordi con partner Europei, in particolare con la Spagna. Eventuali nuovi partner sono proposti dagli studenti stessi, e in questo caso viene proposto l'accordo per consentire ai ragazzi di candidarsi allo scambio. Nel caso di richieste di collaborazione da parte degli Istituti esteri, il criterio di scelta resta sempre quello di privilegiare gli istituti che hanno analogie con la nostra offerta formativa, anche se ciò non ci impedisce di accettare scuole partner anche se non sono strettamente collegate al nostro programma didattico, ad esempio è frequente il caso di istituti specializzati in Interior Design con i quali è attivo lo scambio di studenti, pur non essendo un indirizzo specifico adottato in ISIA.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<http://www.isiafaenza.it/erasmus/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing)

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2023/2024 si riferiscono all'A.A. precedente (2022/2023)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPOLOGIA | COMUNE      | DENOMINAZIONE | STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA) | STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA) | DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA) | DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA) |
|-----------------------|-----------|-------------|---------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| RASQ010003            | ISIA      | FAENZA (RA) |               | 15                              | 14                             | 2                              | 3                             |

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Superata l'emergenza Covid l'Istituto ha continuato a ricorrere ad alcune azioni intraprese nel periodo di pandemia, che nel tempo si sono rivelate utili per le attività didattiche, come lo sdoppiamento degli ingressi nei laboratori, per consentire agli studenti di lavorare agevolmente negli spazi più ristretti. Si è inoltre ricorso alla didattica a distanza, già attivamente utilizzata durante la pandemia, quando si è verificata l'alluvione ed è stato necessario sospendere l'attività didattica in presenza a seguito di ordinanza del Sindaco di Faenza.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Anche nell'anno accademico 2023/24 sono proseguite le attività di scambio con il partner di Obuda University, Budapest, dove la nostra docente di psicologia ha intrapreso un progetto di ricerca congiunto con il dipartimento di design, volto a conoscere il benessere psicologico, la visione del futuro e la creatività di problem solving nei giovani universitari. Un altro progetto tuttora in svolgimento, è stato avviato dalla nostra docente di fotografia con il partner di Dusseldorf, dove si è realizzato un workshop molto apprezzato dagli studenti tedeschi. Gli stessi referenti tedeschi hanno proposto uno scambio e si recheranno a Faenza nel prossimo mese di maggio con una ventina di studenti, per seguire un progetto / workshop di fotografia tenuto presso la nostra sede e conoscere il nostro Istituto e il nostro territorio. Nell'ambito dei progetti di ricerca internazionali, un importante riconoscimento è avvenuto con il decreto ministeriale n. 124/2023 con il quale il Ministero dell'Università e la Ricerca, in attuazione del sotto-investimento TS "Partnership strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFM, Investimento 3.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", ha finanziato progetti di internazionalizzazione destinati a promuovere il ruolo delle Istituzioni Afam all'estero. In questo contesto rientra la concessione di n. 3 finanziamenti relativi ad altrettanti progetti PNRR che possono essere sinteticamente rappresentati: - PROGETTO CODICE IDENTIFICATIVO INTAFAM000\_80, TITOLO CREATIVE COMPETENCIES for the social change: tradition and future of Made in Italy (CCSC)- Istituzione capofila: ISIA ROMA, finanziamento concesso all'ISIA di Faenza € 117.349,20 - PROGETTO CODICE IDENTIFICATIVO INTAFAM000\_76, TITOLO PERFORMING – PNRR- Istituzione capofila: Accademia Belle Arti di Catanzaro finanziamento concesso all'ISIA di Faenza € 70.000,00 - PROGETTO CODICE IDENTIFICATIVO INTAFAM000\_43, TITOLO Italian Network of Artistic Research and Art Education World Expo 2026 (INAR) Istituzione capofila: Accademia Belle Arti di Torino finanziamento concesso all'ISIA di Faenza € 57.437,60

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

L'Istituto aderisce al progetto Erasmus per la realizzazione di scambi SMS e SMP, non sono previsti al momento corsi di studio con mobilità strutturata. In caso di mobilità per studio o tirocinio sono assegnati i crediti previsti dal piano studi, sulla base di learning agreements predisposti a inizio mobilità

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti \*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)

I crediti conseguiti dagli studenti in ingresso e in uscita corrispondono quasi totalmente a quelli previsti dal learning agreement iniziale, con solo qualche piccola flessione in alcuni casi. Si è riscontrato, a volte, che gli studenti riescono a seguire più lezioni di quelle proposte, aumentando il numero di crediti finali rispetto a quelli ipotizzati a inizio mobilità. La Commissione ERASMUS provvede ad applicare una conversione dei crediti, cercando di riconoscere il 100% di quelli ottenuti, grazie alla possibilità di convertire i crediti extra in crediti autonomi, previsti nel piano di studi. I crediti ottenuti in mobilità e non riconosciuti sono comunque riportati nel diploma supplement dello studente.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

L'impegno verso gli obiettivi prefissati ha aumentato l'interesse generale di studenti e insegnanti con conseguente aumento delle richieste di mobilità. Allo stesso tempo, i corsi offerti e la particolare tradizione ceramica del luogo, ha portato un maggiore afflusso di studenti provenienti da altre scuole europee, generando cultura, vivacità e crescita personale. Contemporaneamente la moltiplicazione degli scambi tra le istituzioni ha consolidato i rapporti esistenti e portato alla creazione di nuovi rapporti internazionali. Il tutto in un clima di grande collaborazione, stima reciproca e valorizzazione delle diverse esperienze e inclinazioni.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)  
Risorse\_economiche\_a\_disposizione\_per\_le\_attività\_di\_internazionalizzazione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

In occasione della pubblicazione dei bandi si organizza un incontro con gli studenti per illustrare la modalità di adesione al programma e per rispondere in diretta ai primi quesiti. Il docente Coordinatore inoltre prende degli appuntamenti singoli con gli studenti interessati, per fornire consigli e indicazioni mirate.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

L'attività è svolta dal coordinatore o dallo student helper per su richiesta dei candidati, che a volte non riescono a trovare l'alloggio autonomamente o necessitano di documenti particolari. In questo caso anche l'ufficio di segreteria si occupa dell'assistenza. Per la ricerca dell'alloggio, non avendo a disposizione uno studentato, l'ufficio mette a disposizione anche un elenco di possibili "accomodation". Questo elenco contiene le proposte di affitto segnalate dai privati al nostro ufficio e un elenco di B&B per eventuali soggiorni brevi. Gli studenti outgoing sono costantemente monitorati dal Coordinatore Erasmus, che è in contatto diretto con i ragazzi e può dare indicazioni immediate in caso di richiesta variazioni del learning agreement. L'assistente dell'ufficio provvede inoltre a monitorare costantemente l'indirizzo mail istituzionale per smistare eventuali richieste e fornire ai partecipanti i moduli o le informazioni richieste.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Gli studenti in uscita partecipano ai corsi di lingua inglese già previsti dal piano studi, ottenendo un livello B2 al termine del secondo anno di studi. L'ISIA inoltre fornisce indicazioni per aderire al servizio offerto da OLS (on line linguistic support) assegnando a tutti gli studenti in uscita il link per accedere alla piattaforma e utilizzare il corso in lingua straniera. Tale servizio è proposto prima dell'inizio della mobilità per consentire a chi è interessato di accedere alla piattaforma e iniziare a studiare la lingua del paese di destinazione. L'Istituto ha organizzato la realizzazione di corsi di lingua italiana dedicati agli studenti in ingresso, in quanto lo studio della lingua straniera è considerato parte integrante dell'offerta formativa per gli studenti erasmus. Il corso è proposto per un totale di 50 ore annuali, per un totale di 4 crediti. L'attività è finanziata attraverso i fondi OS dell'Unione Europea, in quanto i fondi del cofinanziamento MUR sono attualmente esauriti.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

L'assistente dell'ufficio di segreteria ha regolarmente partecipato ai webinar proposti on line dall'Agenzia Nazionale in fase di rendicontazione o di candidatura per la richiesta di fondi. Ha inoltre partecipato al kick off meeting a Roma, svoltosi nel mese di luglio, per ricevere informazioni e raggugli sull'avanzamento della digitalizzazione del programma Erasmus, sempre più indirizzato all'utilizzo di piattaforme on line per la rendicontazione. Anche la European Foundation ha spesso organizzato dei webinar, ai quali ha partecipato il personale di segreteria, per presentare le nuove modalità di inserimento dei dati nelle piattaforme dedicate e che sono facilmente reperibili sul canale youtube.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

L'Istituto già da anni ha avviato un processo di dematerializzazione dei documenti, e la stessa Agenzia Nazionale sta fornendo indicazioni per la digitalizzazione e il caricamento dei dati su piattaforme on line. Ogni documento ufficiale viene caricato inoltre nel protocollo, anche al fine di una maggiore salvaguardia del materiale digitale. L'Istituto già da tempo è accreditata sulla piattaforma EWP, dove sono stati inseriti tutti gli accordi interistituzionali e dove si stanno implementando le sezioni relative ai learning agreements in entrata e in uscita, secondo le scadenze indicate dall'Unione Europea. La piattaforma è gestita dall'assistente di segreteria mentre gli OLA sono firmati dal Coordinatore Erasmus. Nel precedente anno accademico l'Istituto si è accreditato sulla piattaforma ESC ROUTER per avviare il processo di emissione delle european student cards agli studenti in mobilità presso uno dei paesi del programma. Al momento è stata privilegiata l'emissione ai soli studenti in mobilità, in futuro stiamo ipotizzando di stampare le tessere ESC, in collaborazione con la segreteria didattica, per tutti gli studenti iscritti, come suggerito dall'Agenzia Nazionale nel corso degli incontri di formazione.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**  
questionari\_somministrati\_studenti\_erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

L'ISIA Faenza aderisce ormai da molti anni al progetto Erasmus, ed è evidente che esso rappresenti un'irrinunciabile occasione di studio e di lavoro in un ambiente internazionale sempre più importante e strategico per la formazione degli studenti e la crescita professionale dei docenti e dipendenti. Pertanto, l'obiettivo che ci siamo posti è stato quello di rendere la partecipazione alle attività proposte il più semplice e attrattiva possibile, aumentando di conseguenza il numero di adesioni di studenti e docenti sia in uscita che in entrata. L'obiettivo finale dell'incremento degli scambi a livello internazionale è stato quello di elevare il livello di qualità dei corsi offerti, creare competenze diverse, generare un maggiore senso di appartenenza e di condivisione dei valori comuni europei, con particolare attenzione alle questioni ambientali, climatiche e di sostenibilità. E' possibile consultare la EPS completa a questo link <https://www.isiafaenza.it/download/erasmus-policy-statement-2021-2027/>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Sono state consolidate la mobilità degli studenti per studio e tirocinio e la mobilità del personale per attività didattiche e formative. Inoltre l'ISIA si è impegnata e ha lavorato al miglioramento dell'offerta formativa, che riguarda sia le specificità del territorio e quindi il mondo ceramico, innegabile fondamento del patrimonio culturale faentino, e più in generale i temi del design del prodotto, della comunicazione, della multimedialità, dell'industria e della ricerca tecnologie e materiali innovativi, avvalendosi di collaborazioni con importanti aziende e società di consulenza operanti nei diversi settori delle produzioni industriali e dei media e con realtà scientifiche come il CNR-ISTEC Istituto di Scienza e Tecnologia dei Materiali Ceramici. Particolare impegno è stato dedicato alla cura dei laboratori a disposizione degli studenti, con l'aggiornamento di strumenti, macchinari e tecnologie. L'attività didattica prevede il coinvolgimento degli studenti erasmus anche nelle iniziative non previste dal learning agreement, come ad esempio le uscite didattiche o l'allestimento di mostre come quella al Salone del mobile. Tale coinvolgimento consente ai ragazzi di vivere una maggiore aggregazione con gli studenti ISIA.

## 10. Ricerca e Produzione Artistica

### Valutazione del Nucleo

#### Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

L'istituzione risulta adeguata nell'organizzazione e nella dotazione in organico per le attività di formazione ricerca e supporto alla produzione nel campo scientifico rivolto allo sviluppo e alla applicazione dei materiali e storico artistica e antropologica mirata all'individuazione di tematiche sociali ed economiche d'interesse contemporaneo e nella produzione di nuovi linguaggi espressivi. Per quanto riguarda la dotazione infrastrutturale persistono problematiche relative alla fruibilità degli spazi e all'impossibilità di ampliamento delle attrezzature impiegabili nella ricerca per mancanza di spazi adeguati. L'istituzione ha attivato percorsi dottorali condivisi e presenta una interessante offerta integrativa della didattica curricolare con eventi e workshop specifici. Si sollecita come già riportato nella sezione della offerta formativa la definizione di una regolamento per la proprietà intellettuale.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

La produzione e la ricerca sono di frequente supportate dalla pubblicazione di volumi e cataloghi nella maggioranza dei casi forniti di codice ISBN - International Standard Book Number che configurano i risultati di tali ricerche in ambito internazionale. Tali attività risultano particolarmente puntuali grazie ad una continua e preventiva pianificazione di tale rendicontazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Le procedure di per la definizione dei progetti e degli accordi di partenariato sono efficaci e corrette. Si segnala, come nella precedente relazione, l'inserimento di una diversa modalità di valutazione degli impieghi economici di risorse in modo commisurato all'entità economica dei soggetti coinvolti nelle attività di ricerca. Il file chiamato relazione programmazione è in realtà un elenco di eventi e manifestazioni, mancano definizione di metodologia per le ricadute della didattica (e 3 missione) e le indicazioni per il bilancio.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le esperienze complessive svolte all'interno dell'istituto coinvolgono in modo significativo le attività formative dei corsi. Spesso nascono proprio e sono attivate all'interno di progetti che hanno la doppia finalità di fornire le basi per l'acquisizione delle competenze previste dalla programmazione didattica e quello di produrre risultati comunicabili esternamente.

#### Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

L'attività di ricerca che si svolge all'interno dei corsi del tre percorsi di studio è coerente con i profili professionali richiesti soprattutto per il triennio più collaudato. Nei bienni la ricerca di una identità distintiva all'interno del contesto delle proposte formative pubbliche e private si riflette anche sulla qualità della ricerca caratterizzata da un maggior grado di sperimentazione con i relativi rischi. A questo proposito si evidenzia al momento come segnalato dagli studenti una rilevanza su temi di ricerca inerenti la progettazione industriale e di prodotto. Un ulteriore possibilità di sviluppo e confronto può essere la programmazione della partecipazione ad eventi internazionali inerenti il design della comunicazione e delle arti visive (es, Documenta).

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Per quanto riguarda la dotazione infrastrutturale si segnala che avendo a disposizione dei nuovi spazi sarebbe più agevole una implementazione delle attrezzature. Data la caratteristica laboratoriale delle attività formative svolte, la strumentazione e l'integrazione di nuove tecnologie sono considerate un elemento strategico e un punto di forza dell'ISIA di Faenza, risulta quindi opportuno programmare una razionalizzazione e un implementazione dei macchinari e delle attrezzature e della dotazione tecnologica soprattutto nell'area delle discipline visive legate alla comunicazione che ancora risultano maggiormente carenti.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

L'attività di divulgazione e i relativi investimenti di risorse risultano al momento coerenti ai risultati raggiunti. Si prende atto della riformulazione del mansionario con l'attribuzione di incarichi a figure di coordinamento delle attività di ricerca che sarà opportuno segnalare e rendere note nell'organigramma degli organi istituzionali. Sarebbe corretto indicare anche nel sito web e nella relazione del direttore le figure di riferimento / coordinamento per i vari settori della ricerca.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

#### Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

A partire da presupposti legati ai grandi temi ambientali e della sostenibilità, la strategia verso la quale l'ISIA di Faenza intende spingere la ricerca riguarda la progettazione mirata al recupero e reintroduzione in cicli di vita di materiali tradizionali e processi produttivi dei materiali più innovativi derivanti anche da ricerche scientifiche in corso di studio e sperimentazione del vicino CNR ISSMC (Istituto di Scienza, tecnologia e Sostenibilità per lo Sviluppo dei Materiali Ceramici). Parallelamente si sta indagando la possibilità di sviluppare ricerche nell'ampio universo della comunicazione tramite video animazione e realtà aumentata. In tale direzione si stanno indirizzando gli investimenti derivanti da uno dei progetti di internazionalizzazione cui l'ISIA è partner. Per quanto attiene la produzione artistica vi è una linea d'impegno riguardante il recupero delle forme della comunicazione visiva contemporanea legata all'impiego di tecniche a stampa tradizionali. La ricerca sui materiali ceramici costituisce una perfetta sintesi di ricerca scientifica ed artistica laddove l'espressione poetica permane anche nella progettazione di oggetti riproducibili, con funzionalità specifiche, e non pezzi unici (vedi FAVENTIA UP GRADE, parte di progetto HEARTz ed ECOTONO).

#### Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

I temi attorno cui sviluppare ricerca e produzione, emergono da riflessioni condivise all'interno del corpo docente ISIA che volontariamente, e per convinzione, forma gruppi di lavoro trasversali e misti, composti da docenti con differenti competenze e studenti. Ciò richiede un costante confronto tra le parti per portare a sintesi, dandosi scadenze, con monitoraggi dei risultati intermedi. La consuetudine di collaborare contemporaneamente con centri di ricerca sui materiali e sperimentare nei nostri laboratori consente a docenti di design di prodotto, design di comunicazione e studenti di condurre quelle esperienze a cui sono stati dati riconoscimenti a livello nazionale ed internazionale.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

organigramma\_coordinamento\_ricerca\_direttore.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

• N4\* docenti componenti dei Collegi di Dottorato; • N1\* docente per "Ricerca e sviluppo progetti speciali extracurriculari con CNR-ISSMC, finalizzati al design di prodotto ceramico"; • N1\* docente per "Rapporti con enti esterni ed imprese ed enti, attività di coordinamento studenti per esperienze in esterno e stage"; • N\*1 docente per "Coordinamento Ricerca e sviluppo progetti speciali in relazione con aziende nel settore della produzione ceramica e supporto per eventi esterni e concorsi"; • N\*1 docente per "Progetti speciali per design di prodotto con aziende e supporto ad eventi speciali"; • N\*1 docente "Progetti extradidattici in collaborazione con strutture ed enti di servizio presenti nel territorio e progetti proposti da aziende"; • N\*1 docente per Rapporti con Romagna Tech e progetto Start Up; • N1\* docente per "Sviluppo progetti di Comunicazione ed eventi espositivi in collaborazione con realtà associative legate al mondo ceramico"; • N2\* docenti per "Coordinamento docenti e studenti per Ricerca e sviluppo progetti speciali" e Supporto a "ISIA By Night"; Apertura serale dell'Istituto per attività di laboratorio rivolta agli studenti ISIA • N\*1 docente per "Coordinamento per comunicazione visiva e progetto di grafica editoriale"; • N\*1 docente per attività di "Coordinamento Video / Comunicazione Multimedia"; • N\*1 docente per "Coordinamento elaborazioni video Elaborazione video per attività istituzionali; eventi e conferenze e comunicazione per attività di orientamento"; • N\* 1 docente per attività di Coordinamento selezione progetti elaborazione ed organizzazione per comunicazione social • N1\* docente con incarico di "Cura dei rapporti mirati all'Internazionalizzazione, coordinamento relativi progetti e progetti di sistema ISIA"; • N\* 1 docente per "Coordinamento redazione editoriale pubblicazioni collegate a ricerche e Impostazione generale dei contenuti finalizzati alla realizzazione della pubblicazione; coordinamento e contatti con docenti e studenti coinvolti nel progetto ECOTONO; coordinamento con la figura incaricata del progetto grafico finalizzato alla pubblicazione.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Per quanto riguarda la ricerca e l'incentivazione delle relative attività che si intende condurre si fa riferimento a risorse derivanti dal bilancio d'Istituto e fondi destinati dal P.N.R.R. destinati dall'attivazione di borse di Studio per Dottorati di Ricerca A tale scopo ci si avvale delle competenze del personale docente, in organico o a contratto, compresi i ricercatori del CNR-ISSMC (Istituto di Scienza, tecnologia e Sostenibilità per lo Sviluppo dei Materiali Ceramici con sede in Faenza) i quali vengono incaricati per seguire specifici progetti paralleli e/o strettamente legati alla didattica in corso presso l'Istituto. Per quanto riguarda i dottorati di ricerca attivati con ABA di Catania e ISIA Roma e Firenze sono impegnati quattro docenti: tre in organico ed uno a contratto.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

In relazione alle specifiche caratteristiche e finalità i progetti vengono valutati da commissioni composte dai docenti indicati dal Consiglio Accademico. L'ISIA è partner in progetti di internazionalizzazione finanziati con fondi PNRR per i quali è stato seguito specifico protocollo. Ciascun progetto è dotato di piano finanziario condiviso tra l'Istituto capofila e i partners. Tutti sono in fase di avvio di realizzazione a seguito di riconoscimento di finanziamenti. I fondi destinati all'ISIA di Faenza sono quota parte dei complessivi specifici finanziamenti.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

L'ISIA di Faenza si avvale di una biblioteca specializzata in Design e Arte, inaugurata nel 2018 e dedicata a Bruno Munari, fondatore dell'istituzione. Per le attività di ricerca e sviluppo della didattica sono ampiamente utilizzati i seguenti laboratori: Laboratori triennio e Biennio Design del Prodotto: Stampanti 3D – CNC – macchina al taglio Laser, laboratorio tecnologico, laboratorio di Ceramica, laboratorio di Formatura, laboratorio di Foggatura, Forni, Laboratorio falegnameria, laboratorio di modelli e prototipi, Laboratorio Metalli – banco oreficeria, Laboratori per Triennio e Biennio Design della Comunicazione: Laboratorio di comunicazione PC, laboratorio di Comunicazione MAC, Camera Oscura, Laboratorio videomaking, Sala Pose – con attrezzature e illuminazione per still-life, apparecchiature per foto analogiche e apparecchiature per foto digitali, macchina al taglio Laser, Plotter, Attrezzature per stampa al Torchio.

#### Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

ELENCO\_accordi\_partenariato\_2023-24.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

In relazione alle specifiche caratteristiche e finalità i progetti vengono valutati da commissioni composte dai docenti indicati dal Consiglio Accademico. L'ISIA è partner in progetti di internazionalizzazione finanziati con fondi PNRR per i quali è stato seguito specifico protocollo. Ciascun progetto è dotato di piano finanziario condiviso tra l'Istituto capofila e i partners. Tutti sono in fase di avvio di realizzazione a seguito di riconoscimento di finanziamenti. I fondi destinati all'ISIA di Faenza sono quota parte dei complessivi specifici finanziamenti.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a,a, in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

elenco\_progetti\_attivi\_e\_premi\_23-24.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

esempio\_progetto\_23-24.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

indicazione\_contributi\_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

L'avvio dei dottorati di ricerca attivati con ABA di Catania e ISIA Roma e Firenze ha visto il confronto fra istituzioni per quanto riguarda l'affinarsi di metodologie trasversali di ricerca per i quali sono impegnati quattro docenti: tre in organico ed uno a contratto in ISIA Faenza, unitamente ai partner aziendali quali: Museo Internazionale delle Ceramiche in Faenza, Associazione Italiana Cidda della Ceramica, Associazione Strada europea della Ceramica . Ai fini della ricerca sui processi di produzione e messa a punto di materiali innovativi è rafforzata la sperimentazione presso i centri di ricerca come il CNR, il Polo Tecnologico, il dipartimento di Chimica industriale dell'Università di Bologna con sede a Faenza e le altre Università. Le competenze ed il coinvolgimento di docenti ricercatori, già docenti in ISIA, va in tale direzione. L'attività sviluppata durante l'anno accademico 2023/2024 ha visto intensificarsi rapporti fra l'Istituzione e il centro Ricerca CNR-ISSMC che ha sede nella medesima città di Faenza e da cui provengono alcuni ricercatori nostri docenti. Il frutto di tale collaborazione si è riversato nello sviluppo di progetti realizzati durante il percorso didattico ed esposti per la prima volta, su invito al Salone Satellite, durante Milano Design Week 2023. Il progetto di ricerca ha preso il nome di ECOTONO ed è stato portato avanti da un ampio gruppo di lavoro composto da docenti e studenti dei Bienni di Design di Prodotto e Design della Comunicazione. Contemporaneamente l'ISIA di Faenza ha aderito al progetto "Tool for After" organizzata dal Ministero degli Affari Esteri con i consorziati italiani con esposizione dapprima a Melbourne (Australia) e in seguito a Dubai; in tale occasione si è esposto il progetto "HEARTZ". E' stato avviato uno stretto rapporto con Romagna –Tech, struttura di servizio per lo sviluppo di ricerca e progetto a servizio di C+HUB, Organismo costituitosi nel nostro territorio a cui confluiscano aziende per la lavorazione del carbonio, della ceramica, il CNR – ISSMC, l'ENEA, la stessa ISIA. Sono state sviluppate attività di workshop con aziende e professionisti del settore.

#### Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Le attività di ricerca durante lo svolgimento della didattica, ha avuto ricadute molto positive sia in termini di ricaduta sul processo formativo e sia nel rafforzamento dei rapporti con l'intero sistema territoriale del quale l'istituzione è parte integrante. Le finalità istituzionali contemplano il rafforzamento di tali rapporti nell'ottica di creare stimoli rivolti verso la realtà esterna e, allo stesso tempo, alimentare nuovi obiettivi di ricerca. Da tali esperienze ne conseguono buone ricadute in termini di sviluppo dei curricula di studenti e docenti, allo stesso tempo favoriscono buone ricadute nel contesto sociale di riferimento e crescita positiva in termini fidelizzazione verso l'Istituzione.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Le relazioni attivate nel tempo, incrementate in forma esponenziale durante l'Anno Accademico 2022- 2023, si pongono nell'ottica di collocare in forma sempre più stretta collaborazioni con gli enti territoriali di riferimento, con le realtà culturali, sociali e produttive che entrano in rapporto con l'ISIA di Faenza. Tali relazioni pongono in modo sempre più importante l'ISIA all'interno di un sistema sociale che pone sempre più istanze in termini di creazione di alternative di prospettive lavorative per i nostri giovani laureati e servizi con ricaduta positiva sull'intera collettività. Si segnala la convenzione con L'Unione dei Comuni della Romagna Faentina per il progetto di idee per il logo rappresentativo del "- C-HUB " per intraprendere una collaborazione con ISIA per seguire le attività degli studenti allo scopo di effettuare un concorso di idee suddetto analogamente per come si è fatto per il progetto del logo per il "Distretto Energetico".

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo  
relazione\_delegato\_ricerca\_NDV.pdf [Scarica il file](#)

#### Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Per quanto attiene le linee d'indirizzo in merito alla produzione artistica, ciò va strettamente messo in relazione con le finalità dell'Istituzione, rientrando nel comparto AFAM a costituire il sistema di istituti pubblici quali gli ISA nati in Italia per la formazione di designer. Pertanto la produzione artistica deve assolutamente essere connessa con la dimensione del progetto e non limitarsi alla produzione di opere d'arte. Il rapporto con il mondo dell'arte è fondamentale per la conoscenza e la comprensione dei fenomeni e dei linguaggi che tale mondo offre; tale arricchimento culturale è componente importante per la formazione del progettista contemporaneo.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

relazione\_direttore\_programmazione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

In relazione alle specifiche caratteristiche e finalità i progetti vengono valutati da commissioni composte dai docenti indicati dal Consiglio Accademico

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

L'ISIA di Faenza si avvale di una biblioteca specializzata in Design e Arte, inaugurata nel 2019 e dedicata a Bruno Munari, fondatore dell'istituzione. Per le attività di ricerca e sviluppo della didattica sono ampiamente utilizzati i seguenti laboratori: Laboratori triennio e Biennio Design del Prodotto: Stampanti 3D – CNC – macchina al taglio Laser, laboratorio tecnologico, laboratorio di Ceramica, laboratorio di Formatura, laboratorio di Foggatura, Forni, Laboratorio falegnameria, laboratorio di modelli e prototipi, Laboratorio Metalli – banco orficeria, Laboratori per Triennio e Biennio Design della Comunicazione: Laboratorio di comunicazione PC, laboratorio di Comunicazione MAC, Camera Oscura, Laboratorio videomaking, Sala Pose – con attrezzature e illuminazione per still-life, apparecchiature per foto analogiche e apparecchiature per foto digitali, macchina al taglio Laser, Plotter, Attrezzature per stampa al Torchio. Grazie al rapporto di collaborazione ci si avvale anche dei laboratori CNR-ISSMC per l'utilizzo di laboratori e strumentazioni.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

convenzioni\_esterne\_2023-24.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

produzione\_artistica\_ricerca\_2023-24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Al fine di valorizzare la produzione artistica dell'Istituto, l'Organo di gestione promuove la divulgazione di quanto prodotto attraverso la stampa, i canali social e la diffusione di cataloghi d'arte che pubblicizzavano le varie iniziative. A tal fine è stato costituito un gruppo di lavoro finalizzato alla Comunicazione costituito da: • Addetto Ufficio Stampa • Due assistenti di segreteria per supporto alla gestione del sito, dei social e coordinamento per apparati grafici e video • Un docente l'applicazione dell'immagine coordinata istituzionale • Un docente per le riprese foto e video, coadiuvato da studenti a contratto • Un docente per la comunicazione visiva e produzione editoriale di eventuali pubblicazioni, coadiuvato da studenti a contratto; • Un docente per la raccolta foto, produzione testi di progetti rilevanti, tesi e pubblicazioni per la comunicazione social.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione dei loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Le attività di ricerca si intrecciano in modo strettamente sinergico con le attività curriculari e con le attività di ricerca che contestualmente vengono svolte. In un istituto come l'ISIA di Faenza questo stretto legame è condizione imprescindibile. Le attività di produzione artistico progettuale extracurricolari hanno un impatto assolutamente positivo sullo svolgimento della didattica curriculare.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

La produzione artistica e la ricerca artistica nelle istituzioni AFAM sono da sempre fortemente connesse. Le iniziative e lo spazio loro riservato dall'organo di gestione va a connotare l'identità dell'Istituzione stessa.

## 11. Terza Missione

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Come negli scorsi anni, ISIA Faenza ha dimostrato un importante impegno rispetto alla Terza Missione con un adeguato programma di conferenze aperte alla cittadinanza, Vista la natura di ISIA, vanno intese come importanti tasselli di questa attività anche le collaborazioni nel campo della progettazione con aziende del territorio, e, soprattutto, con istituzioni pubbliche, come il comune o il Museo della Ceramica. Non mancano mai briefing progettuali legati a queste realtà e che possono avere ricadute positive sulla città.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

L'entità delle risorse per la gestione delle attività di ricerca è adeguata alla natura delle attuali collaborazioni, partnership e attività culturali. Si consiglia una chiara comunicazione dell'organigramma delle figure impegnate nelle attività e un sistema di registrazione e monitoraggio dei risultati raggiunti anche in prospettiva di un sistema di implementazione della qualità dei processi.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

La documentazione risulta dettagliata e adeguata al complesso sistema dei rapporti intercorsi. Per implementare lo sviluppo dei rapporti di partnership si consiglia di introdurre dei sistemi di valutazione delle entità degli investimenti differenziati e commisurati alle caratteristiche intrinseche delle organizzazioni coinvolte.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Gli ottimi rapporti con le amministrazioni locali (comune, provincia, regione, sovrintendenza) e quelli con imprese strutturate della regione che sono state ulteriormente consolidate dal Presidente continuano ad essere un punto di forza fermo dell'ISIA di Faenza. La posizione potrebbe essere ulteriormente consolidata sviluppando e potenziamento i rapporti con la piccola impresa e le associazioni, adattando in modo adeguato i parametri previsti nei documenti di regolamentazione delle collaborazioni.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

L'ISIA di Faenza è stata fondata nel 1980 allo scopo di formare giovani verso il design ceramico per dare corpo ad un percorso formativo specialistico nell'intento di creare un futuro lavorativo ed un innovativo proseguimento di una cultura e tradizione che hanno reso Faenza importante e famosa a livello internazionale. Studiosi, storici, artisti ed intellettuali con Bruno Munari, Giulio Carlo Argan, Carlo Zevi, Andrea Emiliani idearono questo progetto di scuola sperimentale, divenuta pubblica a livello universitario. Dalla sua fondazione l'ISIA ha da sempre impostato misurato ed attuato una didattica, ispirata al modello Bauhaus: una didattica che legasse l'esperienza di ricerca alla stretta possibilità di creare prospettive di lavoro per i propri studenti e, imprescindibilmente e data la natura di una istituzione indirizzata alla formazione di progettisti, con occhio attento alla dimensione sociale verso la quale offrire proposte di miglioramento della qualità della vita sia in termini materiali, culturali, ambientali. Consolidare la rete di relazioni con il contesto territoriale diviene pertanto fondamentale per l'ISIA di Faenza Alimentando la rete di collaborazioni con il contesto territoriale e gli enti di riferimento allo scopo di una più efficace promozione dell'ISIA ed una propria maggiore incisività sul clima culturale della città di Faenza e come risorsa per la collettività, implementando il percorso già tracciato.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Le linee di indirizzo istituzionale sono contenute nel precedente punto

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

N4° docenti componenti dei Collegi di Dottorato; • N1° docente per "Ricerca e sviluppo progetti speciali extracurricolari con CNR-ISSMC, finalizzati al design di prodotto ceramico"; • N1° docente per "Rapporti con enti esterni ed imprese ed enti, attività di coordinamento studenti per esperienze in esterno e stage"; • N°1 docente per "Coordinamento Ricerca e sviluppo progetti speciali in relazione con aziende nel settore della produzione ceramica e supporto per eventi esterni e concorsi"; • N°1 docente per "Progetti speciali per design di prodotto con aziende e supporto ad eventi speciali"; • N°1 docente "Progetti extradidattici in collaborazione con strutture ed enti di servizio presenti nel territorio e progetti proposti da aziende"; • N°1 docente per Rapporti con Romagna Tech e progetto Start Up; • N1° docente per "Sviluppo progetti di Comunicazione ed eventi espositivi in collaborazione con realtà associative legate al mondo ceramico"; • N2° docenti per "Coordinamento docenti e studenti per Ricerca e sviluppo progetti speciali" e Supporto a "ISIA By Night", Apertura serale dell'Istituto per attività di laboratorio rivolte agli studenti ISIA • N°1 docente per "Coordinamento per comunicazione visiva e progetto di grafica editoriale"; • N°1 docente per attività di "Coordinamento Video / Comunicazione Multimedia; • N°1 docente per "Coordinamento elaborazioni video Elaborazione video per attività istituzionali, eventi e conferenze e comunicazione per attività di orientamento"; • N° 1 docente per attività di Coordinamento selezione progetti elaborazione ed organizzazione per comunicazione social • N1° docente con incarico di "Cura dei rapporti mirati all'Internazionalizzazione, coordinamento relativi progetti e progetti di sistema ISIA"; • N° 1 docente per "Coordinamento redazione editoriale pubblicazioni collegate a ricerche e impostazione generale dei contenuti finalizzati alla realizzazione della pubblicazione; coordinamento e contatti con docenti e studenti coinvolti nel progetto ECOTONO; coordinamento con la figura incaricata del progetto grafico finalizzato alla pubblicazione.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale) convenzioni\_esterne\_2023-24.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco\_delle\_attività\_e\_dei\_progetti\_di\_Terza\_Missione.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

testo\_progetto\_terza\_missione\_23\_24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

In Emilia-Romagna, e in particolare nel territorio della Romagna Faentina, si è consolidato negli anni un sistema di eccellenza nella lavorazione del carbonio che affianca il settore dei materiali ceramici, andando a connotare il territorio come vocato ai materiali ed in particolare ai materiali destinati ad applicazioni ad alte prestazioni in diversi settori. Una vocazione e una specificità molto caratteristiche, inserite nel più vasto sistema regionale della medesima filiera. Il Piano Strategico 2030 dell'Unione della Romagna Faentina delinea gli obiettivi di sviluppo per l'intero territorio al 2030, articolati in tre linee di indirizzo distinte. Fra queste, una è dedicata al tema "Lavoro e attrattività": essa pone l'accento sull'attrattività del territorio per cittadini ed imprese, sulla valorizzazione

delle sue peculiarità ed eccellenze attraverso il "rafforzare le relazioni fra il sistema pubblico, il sistema universitario e di ricerca regionale e il sistema delle imprese del territorio"; Le Parti intendono avviare una collaborazione organica e strutturata per lo sviluppo di un C-HUB, il sistema dei materiali compositi, ceramici e del manufacturing avanzato del territorio della Romagna Faentina e, allo scopo, convengono di costituire il Tavolo di Coordinamento e Sviluppo del C-HUB Romagna Faentina,



12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

La programmazione per l'anno in esame aveva individuato quali obiettivi dell'attività didattica lo studio delle nuove frontiere nella progettazione, i metodi ed i processi di economia circolare, i sistemi innovativi di produzione, i nuovi campi d'applicazione della ceramica, i nuovi strumenti della comunicazione. L'attività di ricerca è stata orientata allo studio di nuovi materiali e nuove applicazioni. Per il perseguimento dei suddetti obiettivi nel corso dell'a.a. 2023/2024 le azioni più rilevanti adottate dall'ISIA si sostanziano nella partecipazione a mostre ed eventi regionali e nazionali, in allestimenti museali, in numerose conferenze e workshop, in progetti di tesi sviluppati in collaborazioni con aziende, enti di ricerca e altre istituzioni AFAM. L'esame delle attività svolte testimonia come il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati sia da considerare soddisfacente.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)  
(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Come negli anni passati, è possibile ottenere alcuni elementi finanziari dall'esame del Rendiconto generale dell'anno precedente a quello oggetto di valutazione. Il rendiconto dell'anno 2023 è infatti l'ultimo pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, approvato dai revisori dei conti in data con verbale n. 5 dell'11.9.2024 e dal CdA con delibera n.43 adottata nella seduta del 12.9.2024. Anche in questo caso l'esercizio si chiude con un avanzo di competenza (€ 50,385,67) ed un avanzo di amministrazione (€ 1,972,589,38) composto quasi integralmente da risorse con vincolo di destinazione (83% circa) ed in particolare dai finanziamenti ministeriali in conto capitale(€ 1,462,926,34) per i lavori edilizi alla sede istituzionale e per rinnovo attrezzature (74%). Alla luce di tali elementi, della documentazione caricata dall'ISIA e di quella consultabile sul sito relativa al Bilancio di Previsione 2024, nonché del colloquio con la direttrice amministrativa, si ritiene che le risorse a disposizione dell'istituto ne abbiano adeguatamente sostenuto l'attività. Si conferma, pertanto, la valutazione complessivamente positiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie, segnalando come l'istituzione nell'anno oggetto di valutazione abbia intrapreso con decisione tutte le strade possibili per il miglioramento e implementazione degli spazi disponibili.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione -€ di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

| ANNO |      | CODICE | STRUTTURA      | DENOMINAZIONE | AVANZO     | DISPONIBILE | RISULTATO  | FONDO     | EVENTUALE | DATA CHIUSURA |
|------|------|--------|----------------|---------------|------------|-------------|------------|-----------|-----------|---------------|
|      |      |        |                |               |            |             |            |           | DATI 2022 |               |
| 2022 | 7303 |        | ISIA DI FAENZA |               | 1922203,71 | 55879,21    | 1103731,73 | 873439,44 |           | 23/02/2024    |

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca  
relazione\_direttore\_programmazione.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto  
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).  
RELAZIONE\_PROGRAMMATICA\_BILANCIO\_2024.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)  
Relazione\_al\_rendiconto\_consuntivo\_2023.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto  
VERBALEN\_5\_CONSUNTIVO\_\_E\_F\_2023\_REVISORI.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto  
ESTRATTO\_VERBALE\_N\_7\_DEL\_12.09.2024\_DELIBERA\_N\_42.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui  
rendiconto\_gestionale\_2023\_residui\_attivi\_passivi2023.pdf [Scarica il file](#)



13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Le informazioni relative all'offerta formativa e alle procedure di ammissione sono immediatamente reperibili sul sito istituzionale, così come il manifesto degli studi. All'indirizzo "http://www.isiafaenza.it/wp-content/uploads/2021/06/Carta-Erasmus-IT.pdf" è pubblicata la Carta Erasmus per l'istruzione superiore rilasciata all'istituto e nella stessa sezione dedicata al programma Erasmus sono disponibili i programmi dei singoli corsi nella versione in inglese e tutte le informazioni utili tradotte in inglese. Sono immediatamente disponibili il calendario delle lezioni e la descrizione dei servizi agli studenti. La maggior parte delle procedure (iscrizione all'ammissione e immatricolazione e iscrizione agli anni successivi al primo, iscrizione agli appelli d'esame) sono disponibili on line.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Nella sezione "Amministrazione trasparente" sono aggiornate tutte le informazioni relative a nomina e composizione degli organi istituzionali e sono consultabili i bilanci e la documentazione relativa all'attività dell'organo di revisione contabile e del Nucleo di Valutazione. E' aggiornata la pubblicazione degli atti del CdA e del Consiglio Accademico. Sono altrettanto reperibili gli atti di individuazione del responsabile per la transizione digitale e del responsabile della protezione dei dati. Sono inoltre consultabili, tra gli altri, gli aggiornamenti al regolamento didattico, al PIAO e la relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza. Del medico competente e del responsabile BES e DSA si fa cenno in altra sezione della relazione. L'istituto ha provveduto alla pubblicazione dell'Indice di tempestività, trimestrale ed annuale, dei pagamenti con riferimento all'a.f. 2024.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

[https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/\\_emilia\\_romagna/\\_istituto\\_superiore\\_per\\_le\\_industrie\\_artistiche\\_d\\_l\\_faenza/110\\_ban\\_gar\\_con/010\\_inf\\_pro\\_for\\_tab/2019/DocumentL\\_1549538431067](https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_emilia_romagna/_istituto_superiore_per_le_industrie_artistiche_d_l_faenza/110_ban_gar_con/010_inf_pro_for_tab/2019/DocumentL_1549538431067)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<http://www.isiafaenza.it/corsi-e-docenti/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://www.isiafaenza.it/en/vademecum-2/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<http://www.isiafaenza.it/vademecum-2/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

[http://www.isiafaenza.it/manifesto\\_st/](http://www.isiafaenza.it/manifesto_st/)

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.isiafaenza.it/consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.isiafaenza.it/consulta-degli-studenti/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

In materia di trasparenza, l'amministrazione ISIA ha realizzato notevoli passi in avanti rispetto agli anni precedenti tra i quali rientrano un aggiornamento costante e periodico di tutte le sezioni dell'amministrazione trasparente con la pubblicazione dei documenti previsti dal Dlgs 33/2013. Tra questi rientrano: -pubblicazione periodica dei verbali degli organi (consiglio di amministrazione, consiglio accademico...) -aggiornamento e conseguente pubblicazione del PIAO 2024/2027) -relazione e pubblicazione relazione del RPCT per l'anno 2024; -adeguamento in corso rispetto agli obblighi di pubblicazione previsti dalla delibera ANAC n. 495 del 25/09/2024 e utilizzo degli schemi relativi all'utilizzo delle risorse pubbliche, all'organizzazione e ai controlli su attività e organizzazione; - pubblicazione degli obiettivi di accessibilità (entro il 31 marzo di ogni anno). In materia di digitalizzazione invece, l'ISIA si sta adoperando per adottare metodi e strumenti di gestione informativa digitale in particolare nell'ambito dei contratti pubblici. Infatti dal primo gennaio 2024 è in adozione il sistema di e procurement "TRASPARE" attraverso il quale l'acquisizione di beni, servizi e informazioni è fatta in via telematica. Ai sensi del codice degli appalti infatti, la sezione amministrazione trasparente del sito comprende anche il link alla piattaforma telematica attraverso la quale sono pubblicate tutte le procedure di acquisto di servizi e forniture effettuate dalla stazione appaltante. Durante l'anno 2024 con delibera n.58 del 19/12/2024, il consiglio di amministrazione ha provveduto a nominare il responsabile per la transizione digitale nella figura del Direttore, e contestualmente a nominare Gruppo di Lavoro, un ufficio per la Transizione al Digitale "virtuale", selezionando le figure più idonee tra i vari settori interni all'Istituzione. In un'ottica di informatizzazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, in particolare nel rapporto con gli utenti dell'ISIA, rientra invece l'attivazione duna serie di servizi informatici (quali l'AppIO, PagoPA digitale, SPIDCIE) che mirano a rendere più fruibile e immediato il servizio agli studenti.

#### 14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

##### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Permane una insufficiente % di compilazione dei questionari, percentuale generalmente bassa che impedisce quindi una riflessione sui risultati. Risulta chiaro che a fronte di poche compilazioni emergono le valutazioni di chi o apprezza decisamente o non apprezza per niente il docente. Si suggerisce di affiancare al modello attuale un modello che permetta la valutazione della singola disciplina, la Consulta e gli studenti tutti dovrebbero comprendere che tale strumento è prima di tutto a loro garanzia. La consulta potrebbe avere un buon ruolo per suggerire modalità e tempi di somministrazione oltre a fare una opera di convincimento rispetto alla popolazione studentesca.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

La tipologia del questionario per la didattica è adeguata a una valutazione complessiva, tuttavia la scala di valutazione appare poco adeguata perché le due risposte oltre "no" e "si" sono ambigue. Si auspica il ripristino della valutazione sui singoli corsi quale strumento di miglioramento della didattica da mettere a disposizione del docente stesso.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Si suggerisce una scala numerica (da 1 a X) oppure usare giudizi valutativi "molto insufficiente, insufficiente, sufficiente, buono, ottimo." i grafici attuali anche se compilati da tutti non fornirebbero responso chiaro. Per incrementare la % di compilazione si suggerisce di parlare con la consulta per spiegare da un lato la loro importanza e dall'altro concordare con loro (anche in base ai loro dubbi) la migliore modalità di compilazione e somministrazione, una loro collaborazione fattiva sarà senza dubbio utile per avere maggiore compilazione. Si raccomanda di garantire l'anonimato (ad esempio non è consigliabile invio e restituzione via mail).

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

I risultati risultano acquisiti dal Consiglio Accademico, si suggerisce anche di inviare ad ogni docente le sua valutazioni.

##### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Nell'anno accademico di riferimento sono stati somministrati i questionari agli studenti iscritti e diplomandi, sulla scorta dei modelli predisposti dall'ANVUR. Sono inoltre stati resi disponibili agli studenti diplomati i sondaggi di valutazione (rilevazione facoltativa in quanto non espressamente prevista dalla normativa vigente). Rispetto all'anno precedente ed in seguito alle osservazioni espresse dal Nucleo di Valutazione, si è seguito fedelmente il modello ANVUR, ovvero 2 questionari somministrati a iscritti e diplomandi. Il questionario per gli iscritti è stato somministrato dalla fine del mese di settembre alla metà di ottobre 2024 e consta di una sezione generale, 9 sezioni a risposta multiple e una sezione a risposta aperta. Il questionario per i diplomandi è stato somministrato nel mese di febbraio 2025 relativo alla sessione straordinaria a.a. 2023/2024 e consta di una sezione generale e 6 sezioni.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR  
iscritti\_questionario\_opinione.pdf [Scarica il file](#)

diplomandi\_questionario\_opinioni.pdf [Scarica il file](#)

diplomati\_questionario\_opinione.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

I questionari sono somministrati on line mediante accesso ad apposito portale tramite un link inviato al singolo studente a mezzo mail in modalità anonima. Ogni studente riceve altresì le proprie credenziali al fine di salvaguardare la riservatezza delle informazioni

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Le rilevazioni, sulla scorta di quanto indicato dall'ANVUR, sono state effettuate al termine dei corsi ordinari. Il questionario per gli iscritti è stato somministrato dalla fine del mese di settembre alla metà di ottobre 2024. Il questionario per i diplomandi è stato somministrato nel mese di febbraio 2025 relativo alla sessione straordinaria a.a. 23/24.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

L'ufficio di segreteria ha invitato gli studenti alla compilazione dei questionari a mezzo mail ed allo stesso modo ha effettuato i successivi reminders. Sono stati inoltre coinvolti i docenti ed i membri della consulta al fine di sollecitare gli studenti allo svolgimento dei questionari.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

questionario\_iscritti\_2023-2024.pdf [Scarica il file](#)

commenti\_al\_questionari.pdf [Scarica il file](#)

sondaggio\_diplomandi\_23-24.pdf [Scarica il file](#)

commenti\_23-24\_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

Alla fine di ogni anno accademico, i risultati dei questionari, sotto forma di statistiche, vengono pubblicati al seguente link: <https://www.isiafaenza.it/questionari-studenti/>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

I risultati sono stati analizzati in maniera approfondita al fine di valutare la percezione degli studenti rispetto ai corsi di studio, ai docenti ed all'Istituto sulla scorta delle opinioni espresse e delle situazioni personali ad esse sottese (ad esempio studenti fuori sede e lavoratori occasionali).

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

I risultati sono stati esposti prioritariamente dalla Direttrice in Consiglio Accademico in occasione delle sedute ordinarie. Sono stati inoltre discussi durante l'assemblea degli studenti in presenza della Consulta.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Le criticità relative ai corsi di studi sono state approfondite in occasione delle sedute del Consiglio Accademico. IN particolare si è affrontato la problematica relativa agli spazi e alle aule. Infatti, dal 20 settembre, in seguito agli eventi alluvionali verificatisi, si è stati costretti a interdire aule e laboratori dell'ISIA, questa circostanza ha determinato numerosi malcontenti che sono stati affrontati in varie occasioni dalla Direzione, in stretto rapporto con gli studenti. DA mese di novembre si è potuto usufruire degli spazi gentilmente concessi dal Liceo Ballardini e dalla Scuola di disegno "Minardi"

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti  
[relazione\\_risposta\\_questionari.pdf](#) [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'istituzione non ha messo a disposizione alcun tipo di documentazione che potesse essere utile ai fini della valutazione del Nucleo sul sistema di assicurazione interna della qualità e non è stato possibile rintracciare una definizione di assicurazione interna della qualità adottata dall'ISIA. Si conferma la necessità di intraprendere iniziative finalizzate alla definizione degli strumenti e delle procedure da adottare, considerato che la costituzione di un organismo interno farà parte obbligatoriamente degli indicatori di valutazione di questo nucleo a partire dalla relazione del prossimo anno.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

L'inserimento nella relazione del Nucleo di una sezione dedicata alla valutazione del sistema di assicurazione interna della qualità, induce ad invitare gli organi dell'istituzione ad avviare una riflessione sul tema, pur nella consapevolezza che essa dovrà tener conto delle caratteristiche dell'organico del corpo docente e delle dimensioni dell'apparato tecnico amministrativo ai fini della (complessa) individuazione delle eventuali figure di sistema e della determinazione delle relative funzioni e attività. Si conferma l'avviso che tale attività dovrebbe essere affrontata anche come comparto ISIA per adottare strategie comuni ad istituzioni molto simili.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

La definizione di Qualità, date le dimensioni ridotte dell'Istituzione, è data da: - piena composizione e operabilità di tutti gli organi previsti dallo statuto - pieno adempimento da parte degli organi di: quanto previsto dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, per le programmazioni necessarie al buon andamento della didattica - piena corrispondenza agli adempimenti richiesti da enti esterni per il controllo e la gestione della cosa pubblica; - rispetto delle procedure e rispetto per la trasparenza degli atti e dei diritti di accesso - ricerca del massimo coinvolgimento di tutte le componenti dell'istituzione sia in forma aggregata/per uffici/docenti-tecnici e amministrativi-studenti. In sintesi, si può definire il concetto di qualità come il grado con cui l'istituzione realizza i propri obiettivi didattici, di ricerca e di produzione artistica e di terza missione.

Documenti sulle politiche per la Qualità  
politiche\_qualita\_23\_24.pdf Scarica il file

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

-E' in fase di avvio un processo di Assicurazione Interna della Qualità che, prendendo le mosse dagli Standard e Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nello spazio europeo dell'Istruzione Superiore (ESG) e dal Modello di Standard per l'Assicurazione della Qualità nel Sistema Afam (Anvur), sarà teso alla realizzazione di una azione di costante monitoraggio degli indicatori di valutazione al fine dell'individuazione e della realizzazione di azioni di miglioramento continuo. La politica interna della Qualità consentirà all'ISIA di assicurare e migliorare la qualità dei propri servizi didattici e delle proprie attività nell'ambito di Formazione, Ricerca, Produzione e Terza Missione, nell'interesse di studenti, docenti, personale amministrativo e tutti gli altri soggetti coinvolti (interni ed esterni).

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

E' intenzione di questo ente, istituire un comitato per la qualità che comprenda al suo interno anche una rappresentanza degli uffici e degli studenti.