

Affissione ALBO  
Pubblicazione Sito web ISIA  
Pubblicazione Amministrazione Trasparente

**VISTA** la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

**Visto** il D.P.R., n°132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

**Visto** il D.D. MIUR-AFAM n. 45 del 10/03/2004 che approva lo Statuto dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza;

**Visto** il D.M. n. 759 del 27 maggio 2024 con cui è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza per la durata di un triennio;

Visto il D.M. n. 910 del 25 giugno 2024, con cui il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza è stato integrato da Martina Laghi in qualità di rappresentante della Provincia di Ravenna;

**Visto** il D.M. n. 777 dell'11 giugno 2024 che nomina la dott.ssa Emanuela Fiori Presidente dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza per la durata di un triennio;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISIA di Faenza, approvato con Decreto Dirigenziale n. 328 del 07/07/2005;

**Visto** il Decreto Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017;

**Visto** il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, che con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.l. lett. n) della Legge 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;

**Visto** l'art. 17, comma 1, CAD, che stabilisce che ciascuna pubblica amministrazione sia tenuta ad affidare ad un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, la "transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità" nominando un **Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD)** al quale competono tutti i poteri di impulso e coordinamento finalizzati alla piena transizione verso la modalità operativa digitale;

**Vista** la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, On.le Giulia Bongiorno, sollecita la nomina di un Responsabile per la Transizione al digitale – art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";

**Visto** il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020–2022 redatto ai sensi dell'articolo 14-bis, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 approvato il 17 luglio 2020 dal Presidente del Consiglio dei Ministri;

**Viste** le Linee guida di design per i servizi digitali della Pubblica Amministrazione CC-By 3.0 a cura dell'Agenzia per l'Italia Digitale del 23 aprile 2018;

**Considerato che** il responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi dell'articolo 17 comma 1 ter, deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali

deve rispondere, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;

**Considerato che** il Responsabile per la transizione al digitale (RTD) è una figura dirigenziale, interna a tutte le pubbliche amministrazioni, prevista dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82), il testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese;

**Vista la delibera n. 58/2024 del 19/12/2024** con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto ha disposto di:

- 1) nominare ai sensi dell'articolo 17, comma 1 ter del decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), la Prof.ssa Maria Concetta Cossa, Direttrice dell'Istituto e docente di ruolo di prima fascia ISDR in servizio presso l'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza quale **Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD)**;
- 2) creare, quale Gruppo di Lavoro, un ufficio per la Transizione al Digitale "virtuale", selezionando le figure più idonee tra i vari settori interni all'Istituzione e, se non disponibili ricorrendo a figure esterne che siano in grado di assolvere a tutti i compiti necessari;
- 3) approvare il documento allegato alla summenzionata delibera di cui costituisce parte integrante e sostanziale, denominato "**Compiti del Responsabile per la Transizione al Digitale previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82) e Circolare n. 3 del 10 ottobre 2018**";
- 4) disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Faenza della delibera medesima;

## Viene Istituito

**l'ufficio per la Transizione Digitale** il cui responsabile è il RTD, stante l'**incarico dirigenziale in capo al medesimo**.

L'ufficio RTD è composto da un gruppo di lavoro interno all'Istituzione dalle dipendenti Dott.ssa Anna Boscherini e Sig.ra Laura Banzola, con riserva di ricorrere ad altre figure dell'Istituzione ed eventualmente a figure esterne che siano in grado di assolvere a tutti i compiti necessari.

Funzioni e compiti dell'ufficio e del RTD:

- pianificare e coordinare il processo di diffusione, all'interno dell'Istituzione, dei sistemi di identità, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'Istituzione;
- garantire la transizione della gestione documentale da analogica a digitale; ridurre il "divario digitale" e migliorare le competenze del personale per l'implementazione di un modello di servizio digitale.

Faenza 18/03/2025

Ufficio per la transizione al digitale (TDD)  
Prof.ssa Maria Concetta Cossa, responsabile  
f.to digitalmente